

«ПРИНЯТО»

Общим собранием
МБУ ДПО ЦЭМ и ИМС
Пр.от 26.06.2015 № 4



О.В.Денисова

от 20.08.2015 № 21-п

Положение о диагностико-аналитическом секторе

1. Общие положения.

1.1. Диагностико-аналитический сектор (далее по тексту – Сектор) является структурным подразделением муниципального бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр экспертизы, мониторинга и информационно-методического сопровождения» (далее по тексту – Центр), организован и действует на основании Устава Центра.

1.2. Сектор создается с целью определения, изучения, оценки результативности работы педагогических и руководящих кадров в образовательных учреждениях города, диагностики потребностей педагогических и руководящих работников учреждений образования в повышении профессиональных знаний и умений, организации и проведения экспертизы учебной документации образовательных учреждений.

1.3. В своей практической деятельности Сектор руководствуется Законом РФ «Об образовании», законодательными и нормативными актами Министерства образования РФ, Департамента образования Нижегородской области, Управления образования Администрации г. Дзержинска и настоящим положением.

1.4. Сектор взаимодействует со всеми подразделениями Центра, соответствующими структурами Управления образования города, Департамента образования области, ГБОУ ДПО «Нижегородским институтом развития образования», другими заинтересованными в развитии образовательной системы города организациями и учреждениями.

2. Основные задачи. Направления деятельности. Функции.

2.1. Основными задачами Сектора являются:

2.1.1 анализ состояния учебно-методической и воспитательной работы в образовательных учреждениях всех типов и видов;

2.1.2 выявление и оценка результативности педагогического опыта в образовательных учреждениях всех типов и видов, диагностирование профессиональных потребностей педагогических работников города;

2.1.3 организация системы мониторинга и проектирование оперативной адресной помощи по проблемам качества образовательного процесса;

2.1.4 организация экспертных мероприятий инновационных процессов в образовательной системе города;

2.1.5 организация и проведение аттестации педагогических кадров, формирование института экспертов, оказание методической помощи аттестующимся педагогам.

2.2. Основными направлениями деятельности Сектора являются:

2.2.1 изучение информационных потребностей педагогических кадров города;

2.2.2 осуществление экспертизы количественно-качественных показателей функционирования образовательных учреждений города, отдельных специалистов образования;

2.2.3 экспертиза инноваций.

2.3. Основными функциями Сектора являются:

2.3.1 организация и проведение диагностических, мониторинговых исследований состояния преподавания образовательных предметов, профессиональной деятельности педагогических работников;

2.3.2 сбор, обработка диагностических материалов; выявление проблем в организации учебно-воспитательного процесса в образовательных учреждениях города;

2.3.3 подготовка аналитических материалов по итогам диагностических и экспертных процедур; подготовка методических рекомендаций по основным направлениям деятельности образовательных учреждений:

- по организации методической работы;
- по организации промежуточной и итоговой аттестации учащихся;
- по проведению аттестации педагогических работников;
- по учету и планированию повышения квалификации;
- по изучению состояния преподавания дисциплин учебных планов школ;
- по определению образовательного уровня и качества образования в школах

разного типа;

– по организации диагностических процедур внутри образовательного учреждения и т.п.

2.3.4 организация и проведение для педагогов, аттестующихся на I категорию консультаций; подготовка специалистов–экспертов, проведение квалификационных испытаний, тиражирование текстов контрольно-измерительных материалов; подготовка аналитических материалов по итогам аттестации.

3. Организация работы Сектора.

3.1. Кадровый состав Сектора определяется штатным расписанием Центра.

3.2. Руководит работой Сектора заведующий, назначаемый приказом директора Центра из числа высококвалифицированных методистов, находящийся в непосредственном подчинении директору Центра. Заведующий координирует деятельность методистов по различным направлениям, осуществляя интеграционную связь с другими Секторами Центра.

3.3. Заведующий Сектором:

- организует текущее и перспективное планирование деятельности Сектора, координирует деятельность методистов по выполнению плана Сектора;
- составляет циклограмму учебно-методической работы Сектора и контролирует ее соблюдение;
- осуществляет контроль качества результатов труда;
- обеспечивает работу по совершенствованию содержания и форм деятельности Сектора;
- принимает участие в подготовке и проведении аттестации педагогических работников Сектора.

3.4. Сотрудники Сектора имеют право на свободу выбора форм и методов работы и участие в управлении Центром в соответствии с Уставом Центра и Правилами внутреннего трудового распорядка.

3.5. Сотрудники Сектора несут персональную ответственность за результаты своего труда.

3.6. Для оптимизации деятельности при обработке аналитических материалов сотрудники Сектора используют необходимые технические средства.