

«ПРИНЯТО»

Общим собранием
МБУ ДПО ЦЭМ и ИМС
Пр.от 26.06.2015 № 4



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУ ДПО
ЦЭМ и ИМС

О.В.Денисова

от 20.08.2015 № 21-п

Положение о педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является коллегиальным, постоянно действующим органом самоуправления в Центре для рассмотрения основных вопросов организации образовательного процесса.

1.2. В состав педагогического совета входят: директор Центра (он же председатель), его заместители, руководители секторов, методисты, библиотекарь.

1.3. Педагогический совет действует на основании Закона РФ "Об образовании", Типового положения об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов, нормативных правовых документов в области образования, Устава Центра, настоящего положения.

1.4. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Центра. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директором Центра, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и функции педагогического совета

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в области образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива Центра на совершенствование учебно-методического процесса;
- ознакомление с достижениями педагогической науки и передового педагогического, методического опыта и внедрение его в практическую деятельность методистов Центра;

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- определяет общее направление развития Центра;
- обсуждает и утверждает планы работы Центра;
- утверждает образовательные программы Центра;
- организует работу по повышению квалификации специалистов центра, развитию их творческой инициативы, распространению позитивного опыта;
- определяет направления опытно-экспериментальной работы, взаимодействия с вузами, научно-исследовательскими институтами;
- заслушивает информацию и отчеты методистов Центра;
- принимает решение о формах и порядке проведения аттестации слушателей; о выдаче соответствующих документов об образовании государственного образца.

3. Права и ответственность педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля - консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседания педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным по вопросам образования, представители учреждений, участвующих в финансировании данного и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета, учредителем (если данное положение оговорено в договоре между учредителем и образовательным учреждением). Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании;
- утверждение образовательных программ, созданных в Центре, имеющих экспертное заключение;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности педагогического совета

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета.

Секретарь педсовета работает на общественных началах.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Центра.

4.3. Заседания педагогического совета созываются по мере необходимости, но не менее трёх раз в учебный год, в соответствии с планом работы Центра.

4.4. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор Центра и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.6. Директор Центра в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей учреждения, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением

большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.7. Решения педсовета являются обязательными для всего педагогического коллектива.

4.8. Время, место и повестка дня очередного заседания сообщаются не позднее чем за один месяц до дня его проведения.

4.9. Подготовка заседания педсовета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями работников.

5. Документация педагогического совета

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.3. Книга протоколов педагогического совета Центра входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в учреждении и передается по акту.

5.4. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Центра.