

УТВЕРЖДЕНО  
приказом министерства образования  
и науки Нижегородской области  
от 21.10.2024 № 316-01-63-2393/24

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении межрегионального конкурса**  
**«Наставник года» в 2024 году**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, организацию проведения, содержание, требования к участникам, порядок определения победителей межрегионального конкурса «Наставник года» (далее – Конкурс) в 2024 г.

1.2. Конкурс проводится в рамках вовлечения обучающихся общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования и профессиональных образовательных организаций в различные формы сопровождения, наставничества и шефства, а также реализации методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися в Нижегородской области и субъектах Приволжского Федерального округа.

1.3. Организаторами Конкурса являются министерство образования и науки Нижегородской области и Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Нижегородский центр развития воспитания детей и молодежи «Сфера» (далее – ГБУ ДО НЦ «Сфера»).

1.4. Участниками Конкурса являются обучающиеся, студенты, представители сообществ выпускников образовательных организаций, педагоги и сотрудники образовательных организаций, сотрудники некоммерческих, промышленных и иных предприятий и организаций любых форм собственности. Участие в Конкурсе индивидуальное.

1.5. Конкурс проводится в рамках реализации:

– Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;

– Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 февраля 2016 г. № 326-р «Об утверждении стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года»;

– Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р «Об утверждении стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

– Письмо Минпросвещения России от 23.01.2020 № МР-42/02 «О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по внедрению методологии

(целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»);

– Распоряжение Губернатора Нижегородской области от 24.03.2020 № 459-р «О внедрении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования»;

– Приказ министерства образования и науки Нижегородской области от 26.01.2023 № 316-01-63-230/23 «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) реализации методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования на 2023 - 2024 гг.».

## **2. Цель и задачи Конкурса**

2.1. Цель: повышение значимости и престижа наставнической деятельности.

2.2. Задачи:

– вовлечение подрастающего поколения в активные формы наставничества, формирование сообщества наставников разных поколений;

– развитие наставничества, как устойчивого метода обучения, воспитания и профессионального самоопределения;

– обобщение и распространение передового опыта наставнической деятельности;

– подготовка и выпуск методического сборника лучших наставнических практик по итогам проведения Конкурса.

## **3. Организация Конкурса**

3.1. Общее руководство подготовкой и проведением Конкурса осуществляется Организационным комитетом (далее – Оргкомитет), который создается на период подготовки и проведения Конкурса.

Полномочия Оргкомитета:

– общее руководство по подготовке и организации Конкурса;

– организация приема и оценки конкурсных материалов, отборочного этапа и очного (финального) этапа Конкурса;

– формирование списков участников и победителей Конкурса;

– решение спорных вопросов, возникших в ходе проведения Конкурса;

– формирование итогового протокола;

– информационное сопровождение проведения Конкурса.

3.2. Оргкомитет вправе запросить от организаций дополнительные документы, подтверждающие сведения, представленные в заявке на участие в Конкурсе.

3.3. Оргкомитет имеет право внести дополнения и изменения в условия и сроки проведения итоговых мероприятий Конкурса.

3.4. Оргкомитет оставляет за собой право использовать все результаты интеллектуальной деятельности, представленные в период проведения Конкурса, в некоммерческих целях по своему усмотрению с соблюдением авторских прав в соответствии с задачами Конкурса.

3.5. Для оценки конкурсных материалов Оргкомитет формирует состав жюри.

3.5.1. Полномочия жюри:

- проводит экспертизу и оценку конкурсных материалов;
- определяет победителей и призеров Конкурса;
- формирует базу лучших работ Конкурса;
- дает рекомендации о включении лучших конкурсных работ в методический сборник;
- принимает участие в информационном продвижении Конкурса.

3.5.2. Решение жюри Конкурса оформляется итоговым протоколом.

## **4. Номинации Конкурса**

4.1. На Конкурс принимаются работы в следующих номинациях:

### **4.1.1. Номинация № 1 «Наставник года».**

Участники номинации: наставники – обучающиеся, студенты, представители сообществ выпускников образовательных организаций, сотрудники образовательных организаций, сотрудники некоммерческих, промышленных и иных предприятий и организаций любых форм собственности, реализующих как индивидуальные, так и коллективные формы наставничества: «ученик – ученик», «студент – ученик», «работодатель – ученик», «работодатель – студент», «учитель – учитель», «работодатель – стажер». Наставники, реализующие наставнические практики через культурное, научное, образовательное, проектное, профессиональное, спортивное, социальное, художественное и др. направления проектной деятельности.

В индивидуальном порядке членами жюри рассматривается форма наставничества «учитель – ученик», для наставников ведущих свою деятельность в проектах регионального, межрегионального, Федерального и Международного уровней, таких как: областной проект «Дворовая практика», Всероссийский конкурс «Большая перемена», Всероссийская олимпиада школьников, Всероссийский проект «Школьная классика», проект по ранней профессиональной ориентации «Билет в будущее» и т.д.

Форма предоставления конкурсного материала: видеоролик.

### **4.1.2. Номинация № 2 «Лучший наставнический проект».**

Содержание номинации: представление авторских наставнических практик, описывающих деятельность наставника, направленную на культурное, научное, образовательное, проектное, профессиональное, спортивное, социальное, художественное и др. направления проектной деятельности.

Участники: наставники – обучающиеся, студенты, представители сообществ выпускников образовательных организаций, сотрудники образовательных организаций, сотрудники некоммерческих, промышленных и

иных предприятий и организаций любых форм собственности, реализующих как индивидуальные, так и коллективные формы наставничества: «ученик – ученик», «студент – ученик», «работодатель – ученик», «работодатель – студент», «учитель – учитель», «работодатель – стажер».

Форма предоставления материала: видеоролик.

#### **4.1.3. Номинация № 3 «Наставник по зову сердца».**

Содержание номинации: представление опыта лучших наставников детей и молодежи из числа старших вожатых, педагогов и других работников образовательных организаций, некоммерческих, промышленных и иных предприятий и организаций любых форм собственности, успешно реализующих как индивидуальные, так и коллективные формы наставничества не менее 5 лет.

Участники: наставники – представители сообществ выпускников образовательных организаций, сотрудники образовательных организаций, сотрудники некоммерческих, промышленных и иных предприятий и организаций любых форм собственности, реализующих как индивидуальные, так и коллективные формы наставничества: «работодатель – ученик», «работодатель – студент», «учитель – учитель», «работодатель – стажер».

Форма предоставления материала: видеоролик.

#### **4.1.4. Специальная номинация «Наставник отрасли машиностроения».**

Содержание номинации: представление опыта наставничества по вопросам выбора профессии и самоопределения в отрасли машиностроения; демонстрация положительного опыта устойчивого партнерства представителей предприятий машиностроения с образовательной организацией.

Участники: наставники – представители сообществ выпускников образовательных организаций, сотрудники промышленных и иных предприятий машиностроения, реализующих как индивидуальные, так и коллективные формы наставничества: «работодатель – ученик», «работодатель – студент», «работодатель – стажер».

Форма предоставления материала: видеоролик.

## **5. Сроки и порядок проведения Конкурса**

5.1. Конкурс реализуется на территории Нижегородской области и субъектах Приволжского Федерального округа с 20 октября по 20 декабря 2024 г.

5.2. Этапы реализации:

5.2.1. **Заявочный этап** проводится с 20 октября по 15 ноября 2024 г.:

На данном этапе производится прием заявок и конкурсных материалов.

Для участия в Конкурсе необходимо подать заявку через электронную форму по ссылке: <https://forms.yandex.ru/u/66e6ceb8eb6146a726a7d841/> согласно прилагаемой форме (Приложение 1). Материалы оформляются в соответствии с требованиями к оформлению конкурсных материалов согласно выбранной номинации, размещаются на любом файлообменнике с доступом для просмотра и скачивания. Ссылка на файлообменник указывается при подаче заявки на Конкурс до 15 ноября 2024 г.

Сведения о количестве заявившихся участников размещаются на официальном сайте ГБУ ДО НЦ «Сфера» [sfera.nobl.ru](http://sfera.nobl.ru) в течение 5 (пяти) календарных дней со дня окончания регистрации участников Конкурса.

Данные, предоставленные при заполнении заявочной формы, являются основой для заполнения сертификатов и дипломов.

**5.2.2. Отборочный этап** (экспертиза конкурсных работ) проводится с 16 по 26 ноября 2024 г.

На отборочном этапе проходит рассмотрение и оценка материалов Конкурса членами жюри.

По итогам отборочного этапа Конкурса, жюри составляет рейтинг участников в каждой из номинаций, где определяет участников, конкурсные материалы которых набрали максимальное количество баллов.

Участники Конкурса, набравшие максимальное количество баллов по каждой из номинаций, становятся участниками финального этапа Конкурса. На финальный этап по каждой номинации определяются три участника (далее – Финалисты). На данном этапе Конкурса Финалисты дорабатывают конкурсные материалы.

Список Финалистов Конкурса, публикуется на официальном сайте ГБУ ДО НЦ «Сфера» [sfera.nobl.ru](http://sfera.nobl.ru), в течение 2 (двух) календарных дней со дня окончания отборочного этапа.

Все участники Конкурса, не прошедшие заочный отборочный этап, к участию в следующих этапах Конкурса не допускаются.

Апелляция не предусмотрена.

**5.2.3. Финальный очный отборочный этап** Конкурса состоится 20 декабря 2024 г. в г. Нижнем Новгороде, в формате Межрегионального форума «Мой вектор – наставничество» (далее – Финал). Финал предусматривает проведение площадок по обмену опытом наставничества, защиту конкурсных работ финалистами Конкурса, церемонию награждения победителей и призеров Конкурса.

Защита конкурсной работы проходит в формате очного выступления с использованием конкурсных материалов, видеоролика или презентации, в соответствии с номинацией. Регламент не более 3 минут. Предусматриваются вопросы жюри с регламентом не более 2 минут.

Для финалистов из других регионов предусмотрена защита в дистанционном формате, оплата проезда и проживания финалистов Конкурса из других регионов за счет направляющей стороны.

## **6. Требования к конкурсным материалам**

**6.1.** Участники направляют ссылку на материалы, которые размещаются на любом файлообменнике с доступом для просмотра и скачивания. Все направляемые файлы должны быть названы по форме: «Название номинации, Субъект Российской Федерации, муниципальное образование, ФИО участника, а не педагога/куратора (например – «Наставник проектной деятельности», Нижегородская область, Богородский муниципальный округ Иванов И.И.).

6.2. К конкурсным материалам в соответствии с номинацией обязательно прилагаются:

- заявка на участие по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению;
- согласие на обработку персональных данных по форме согласно Приложению 2 к настоящему Положению;
- согласие на распространение персональных данных по форме согласно Приложению 3 к настоящему Положению;
- материалы, подтверждающие результаты наставничества (итоговый/промежуточный), достижения наставляемого: грамоты, сертификаты, благодарственные письма и т.п.
- портретная фотография 1 шт;
- сюжетная фотография 3 шт.

6.3. Не допускаются к участию в Конкурсе:

- конкурсные материалы, представленные к участию в конкурсах прошлых лет;
- работы, не соответствующие цели и задачам Конкурса.

6.4. Одна конкурсная работа может быть заявлена только в одной номинации.

6.5. Требования к видеоролику:

- видеоролик должен содержать информационную заставку с указанием заявленной номинации, ФИО участника, должность, наименование организации, субъекта РФ, муниципалитета, населенного пункта;
- в содержании видеоролика необходимо раскрыть роль и значимость наставника на конкретных фактах личного опыта наставничества, продемонстрировать цели и результаты наставнической работы, личностные ориентиры наставника;
- сюжет видеоролика может быть выбран на усмотрение участника. Например, демонстрация открытых занятий, встреч с наставляемым, рассказ, интервью, отзывы наставляемых, родителей;
- технические требования к оформлению видеоролика: горизонтальное положение, расширение MP4, минимальное разрешение 1280x720, хронометраж до 3 минут.

6.6. Участник имеет право привлекать к созданию и демонстрации материалов инициативную группу, участвующую в реализации проекта (наставляемых, куратора).

6.7. Участники Конкурса несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации за нарушение интеллектуальных прав третьих лиц.

6.8. Предоставление материалов на Конкурс рассматривается как согласие их авторов на открытую публикацию с обязательным указанием авторства и является фактом принятия условий проведения Конкурса участником.

6.9. Не принимаются работы: нарушающие общепринятые моральные ценности и этические нормы, противоречащие Законодательству РФ и условиям настоящего Положения, политически ангажированные произведения, в том

числе с лозунгами и призывами.

6.10. Работы участников Конкурса могут быть использованы Организаторами Конкурса в целях проведения информационной кампании путем:

- размещения в региональных СМИ (телевидение, радио, печатная пресса, Интернет и др.);
- размещения на официальных информационных ресурсах Организатора.

## **7. Критерии оценки конкурсных материалов.**

7.1. Оценка конкурсных материалов производится по каждому из критериев по 5-бальной системе:

- 5 баллов – критерий раскрыт в полной мере;
- 4 балла – критерий раскрыт с незначительными недочетами;
- 3 балла – критерий представлен на допустимом уровне;
- 2 балла – критерий представлен частично;
- 1 балл – критерий представлен на очень низком уровне;
- 0 баллов – полное отсутствие выполненного задания критерия.

7.1.1. Максимальное количества баллов – 35.

7.2. Оценка конкурсных материалов производится по каждому из критериев:

- соответствие представленных материалов целям, задачам и номинации Конкурса;
- инновационность представленного материала;
- возможность диссеминации представленного опыта;
- практические достижения деятельности участника;
- эстетичность дизайна видеоролика;
- возможность масштабирования наставнического проекта;
- социальная полезность наставнической деятельности.

## **8. Награждение участников и победителей конкурса**

8.1. Победители и призеры Финала награждаются дипломами Конкурса.

8.2. Сертификаты в электронном виде направляются участникам, чьи конкурсные материалы подготовлены в соответствии со всеми требованиями настоящего положения.

8.3. Материалы лучших проектов будут рекомендованы к публикациям в профильных периодических изданиях.

8.4. Опыт победителей и призеров Финала будет транслироваться на официальных источниках организаторов Конкурса.

8.5. Педагогам, подготовившим наставников-призеров и победителей, вручаются благодарственные письма министерства образования и науки Нижегородской области.

## **9. Информационное освещение Конкурса**

9.1. Информация о Конкурсе размещается на официальных информационных ресурсах организаторов [sfera.nobl.ru](http://sfera.nobl.ru), в официальных сообществах в социальных сетях организаторов (<https://vk.com/obrazovanienn>, [https://vk.com/deti\\_nnov](https://vk.com/deti_nnov)). Информация о Конкурсе размещается на официальных информационных ресурсах образовательных организаций, городских и муниципальных округов.

9.2. Изменения, дополнения, информация о ходе проведения и итогах Конкурса публикуются на официальном сайте ГБУ ДО НЦ «Сфера» [sfera.nobl.ru](http://sfera.nobl.ru) (раздел «Наставничество»).

9.3. Информация по вопросам оказания консультационной и методической поддержки участия в Конкурсе осуществляется региональным наставническим центром ГБУ ДО НЦ «Сфера» по запросу на адрес электронной почты: [sfera-nastavnik@mail.52gov.ru](mailto:sfera-nastavnik@mail.52gov.ru) и по номеру телефона: 8 (831) 214-32-28.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к положению о проведении  
межрегионального конкурса  
«Наставник года» в 2024 году

**Заявка**  
**на участие в межрегиональном конкурсе «Наставник года»**

Номинация	
Форма наставничества	
ФИО участника Конкурса (полностью)	
ФИО наставника Конкурса (полностью, при наличии)	
Субъект Российской Федерации, муниципальное образование ( <i>например, Нижегородская область, Балахнинский муниципальный округ</i> )	
Место работы/учебы участника ( <i>сокращенное наименование организации</i> ),	
Должность/класс/курс/специальность участника	
Название проекта	
Полное наименование организации (по Уставу)	
Электронный адрес и контактный телефон участника	
Ссылка на файлообменник	

Ссылка на Заявку через электронную форму:

<https://forms.yandex.ru/u/66e6ceb8eb6146a726a7d841/>

---

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к положению о проведении  
межрегионального конкурса  
«Наставник года» в 2024 году

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, \_\_\_\_\_,  
паспорт \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

(кем выдан)

зарегистрированной(го) по адресу: \_\_\_\_\_

даю Государственному бюджетному учреждению дополнительного образования «Нижегородский центр развития воспитания детей и молодежи «Сфера» (далее – ГБУ ДО НЦ «Сфера») (ИНН 5260054906), зарегистрированному по адресу: 603005, г. Н. Новгород, ул. Алексеевская, д. 3 согласие, с целью участия в межрегиональном конкурсе «Наставник года» и обработке организаторами межрегионального конкурса «Наставник года» (далее - Организаторы) своих персональных данных:

В лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных)

(фамилия, имя, отчество полностью)

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан «\_\_» \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

(кем выдан)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

действующий от имени субъекта персональных данных на основании \_\_\_\_\_

*(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)*

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество; регион проживания; место работы/учебы; номер телефона; электронная почта.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной обработки персональных данных.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента его представления ГБУ ДО НЦ «Сфера» до «31» декабря 2027 г. и может быть отозвано мной в любое время путем подачи в ГБУ ДО НЦ «Сфера» заявления в простой письменной форме.

Персональные данные субъекта подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации. Персональные данные уничтожаются: по достижению целей обработки персональных данных.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**  
к положению о проведении  
межрегионального конкурса  
«Наставник года» в 2024 году

**СОГЛАСИЕ НА РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (полностью))

номер телефона/адрес электронной почты \_\_\_\_\_ даю Государственному бюджетному учреждению дополнительного образования «Нижегородский центр развития воспитания детей и молодежи «Сфера» (далее – ГБУ ДО НЦ «Сфера») (ИНН 5260054906), зарегистрированному по адресу: 603005, г. Н. Новгород, ул. Алексеевская, д. 3, согласие на распространение своих персональных данных в соответствии с требованиями ст. 10 Приказа Роскомнадзора от 24.02.2021 №18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения».

Персональные данные подлежащие распространению:

Перечень персональных данных	Разрешение к распространению (да/нет)	Условия и запреты
Фамилия		
Имя		
Отчество		
Регион проживания		
Место работы/учебы		

Распространение персональных данных осуществляется с целью информирования об итогах проведения конкурсного отбора обучающихся.

Способами распространения персональных данных в рамках настоящего согласия являются размещения в сети Интернет на официальном сайте ГБУ ДО НЦ «Сфера» [sfera.nobl.ru](http://sfera.nobl.ru), на официальной странице в социальной сети ВКонтакте ГБУ ДО НЦ «Сфера» [https://vk.com/deti\\_nnov](https://vk.com/deti_nnov).

Субъект персональных данных вправе прекратить распространение своих персональных данных в соответствии с п.14 ст.10.1. Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента его представления ГБУ ДО НЦ «Сфера» до «31» декабря 2027 г.

/ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4  
к положению о проведении  
межрегионального конкурса  
«Наставник года» в 2024 году

**Глоссарий межрегионального конкурса «Наставник года»**

**Наставничество** – универсальная технология передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, мета компетенций и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве.

**Форма наставничества** – способ реализации целевой модели наставничества через организацию работы наставнической пары или группы, участники которой находятся в заданной обстоятельствами ролевой ситуации, определяемой основной деятельностью и позицией участников.

**Программа наставничества** – комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

**Наставляемый** – участник программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции. В конкретных формах наставляемый может быть определен термином «обучающийся».

**Наставник** – участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

**Куратор** – сотрудник организации, осуществляющей деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам и программам среднего профессионального образования, либо организации из числа ее партнеров, который отвечает за организацию программы наставничества.

**Целевая модель наставничества** – система условий, ресурсов и процессов, необходимых для реализации программ наставничества в образовательных организациях.

**Методология наставничества** – система концептуальных взглядов, подходов и методов, обоснованных научными исследованиями и практическим опытом, позволяющая понять и организовать процесс взаимодействия наставника и наставляемого.

**Активное слушание** - практика, позволяющая точнее понимать психологические состояния, чувства, мысли собеседника с помощью особых приемов участия в беседе, таких как активное выражение собственных переживаний и соображений, уточнения, паузы и т.д. Применяется, в частности, в наставничестве, чтобы установить доверительные отношения между наставником и наставляемым.

**Метакомпетенции** – способность формировать у себя новые навыки и компетенции самостоятельно, а не только манипулировать полученными извне знаниями и навыками.

**Тьютор** - специалист в области педагогики, который помогает обучающемуся определиться с индивидуальным образовательным маршрутом.

**Школьное сообщество** (сообщество образовательной организации) - сотрудники данной образовательной организации, обучающиеся, их родители, выпускники и любые другие субъекты, которые объединены стремлением внести свой вклад в развитие организации и совместно действуют ради этой цели.

**Формы наставничества:**

«ученик – ученик»;

«студент – ученик»;

«учитель – учитель»;

«работодатель – ученик»;

«работодатель – студент»;

«работодатель- стажер».

Форма наставничества **«ученик – ученик»** предполагает взаимодействие обучающихся одной образовательной организации, при котором один из обучающихся находится на более высокой ступени образования и обладает организаторскими и лидерскими качествами, позволяющими ему оказать весомое влияние на наставляемого, лишённое тем не менее строгой субординации. Вариацией данной формы является форма наставничества «студент – студент».

Форма наставничества **«студент–ученик»** предполагает взаимодействие обучающегося (обучающихся) общеобразовательной организации (ученик) и обучающегося профессиональной образовательной организации, либо студента образовательной организации высшего образования (студент), при которой студент оказывает весомое влияние на наставляемого, помогает ему с профессиональным и личностным самоопределением и способствует ценностному и личностному наполнению, а также коррекции образовательной траектории.

Форма наставничества **«учитель–учитель»** предполагает взаимодействие молодого специалиста (при опыте работы от 0 до 3 лет) или нового сотрудника (при смене места работы) с опытным и располагающим ресурсами и навыками педагогом, оказывающим первому разностороннюю поддержку.

Форма наставничества **«работодатель–ученик»** предполагает взаимодействие обучающегося старших классов средней школы (ученик) и представителя регионального предприятия (организации) (профессионала), при котором наставник активизирует профессиональный и личностный потенциал наставляемого, усиливает его мотивацию к учебе и самореализации. В процессе взаимодействия наставника с наставляемым в зависимости от мотивации самого наставляемого (личная, общепрофессиональная или конкретно профессиональная) может

происходить прикладное знакомство с профессией.

Форма наставничества **«работодатель–студент»** предполагает создание эффективной системы взаимодействия организаций, осуществляющих деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и представителя регионального предприятия (организации) (профессионал) с целью получения обучающимися (студенты) актуальных знаний и навыков, необходимых для дальнейшей самореализации, профессиональной реализации и трудоустройства, а предприятием (организацией) – подготовленных и мотивированных кадров, в будущем способных стать ключевым элементом обновления производственной и экономической систем.

Форма наставничества **«работодатель – стажёр»** предполагает создание эффективной системы взаимодействия наставляемого с представителем работодателя-предприятия или организации, с целью реализации индивидуальной программы наставничества для получения актуальных знаний и навыков необходимых для дальнейшей профессиональной реализации и трудоустройства, а предприятию-подготовленных мотивированных кадров.

**Форумом** называется широкое представительное собрание, в процессе которого люди обмениваются идеями, опытом, обсуждают что-либо, подводят итоги собственной работы.