

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА
ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В
ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ
«ИНТЕРНЕТ» www.torgi.gov.ru**

**Руководство пользователя
Регистрация и работа в Личном кабинете организатора
торгов**

Листов: 79

2022 г.

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 2

Аннотация

Настоящий документ представляет собой Руководство пользователя Государственной информационной системы Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru (далее – ГИС Официальный сайт, Система) в части регистрации и работе в Личном кабинете организатора торгов.

В руководстве пользователя описаны требования к рабочему месту пользователей и порядок действий пользователей при регистрации и работе в Личном кабинете организатора торгов.

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 3

Содержание

1. Подготовка к работе.....	7
2. Описание операций.....	8
2.1. Регистрация организаторов торгов (правообладателей, специализированных организаций, контролирующего органа).....	8
2.1.1. Регистрация организации с помощью учетной записи на Госуслугах.....	8
2.1.2. Управление правами доступа пользователей организации	38
2.1.3. Настройка связей между организациями	45
2.2. Работа в Личном кабинете организатора торгов, специализированной организации, правообладателя.....	59
2.2.1. Авторизация в Личном кабинете.....	59
2.2.2. Раздел «Мой профиль».....	63
2.2.3. Раздел «Моя организация».....	67
2.2.4. Раздел «Уведомления».....	72

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 4

Перечень сокращений

Сокращение	Полное наименование
БИК	Банковский идентификационный код
ГИС Официальный сайт	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru
ЕКС	Единый казначейский счет — это счёт Федерального казначейства, где аккумулируются денежные средства федерального бюджета и отражаются операции органов государственной власти по исполнению федерального бюджета
ЕСИА, Госуслуги	Федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»
ИНН	Идентификационный номер налогоплательщика
КПП	Код причины постановки на учёт
ЛК	Личный кабинет
ОГРН	Основной государственный регистрационный номер
ОГРНИП	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя
ОКОПФ	Общероссийский классификатор организационно-правовых форм
ППО	Публично-правовое образование
РФ	Российская Федерация
СНИЛС	Страховой номер индивидуального лицевого счёта
ФИО	Фамилия, имя, отчество
ЭП	Электронная подпись

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 5

Перечень терминов

Наименование термина	Определение
Интернет-браузер	Прикладное программное обеспечение для просмотра веб-страниц, содержания веб-документов, компьютерных файлов и их каталогов; управления веб-приложениями; а также для решения других задач
КриптоПро	Криптографическая утилита (вспомогательная программа). Является средством криптографической защиты и используется во многих программах российских разработчиков для генерации электронной подписи (ЭП), работы с сертификатами, организации структуры РКІ и т.д.
Личный кабинет	Рабочая область ГИС Официальный сайт, характеризующаяся набором функций и информационных ресурсов, доступных авторизованным пользователям ГИС Официальный сайт в соответствии с назначенными им правами доступа
Пользователи ГИС Официальный сайт	Зарегистрированные в Системе лица, осуществляющие размещение информации в ГИС Официальный сайт через Личные кабинеты или управляющие функционированием компонентов Системы и изменением настроек функционирования Системы через специализированные интерфейсы
Правообладатель	Органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, бюджетные учреждения, казенные учреждения, автономные учреждения, унитарные предприятия, казенные предприятия, иные юридические лица, которым имущество, имущественные и иные права принадлежат на вещном праве или в силу закона, или уполномоченные принимать решение о проведении торгов в соответствии с законодательством Российской Федерации
Система	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru
Организатор торгов/Специализированная организация	Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, привлекаемое правообладателем для организации и проведения торгов от лица правообладателя

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 6

Наименование термина	Определение
Электронная подпись	Реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной цифровой подписи и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 7

1. Подготовка к работе

Для работы с Системой установочный дистрибутив не требуется. Системные требования к рабочему месту пользователя описаны в таблице ниже (Таблица 1).

Таблица 1. Системные требования к рабочему месту пользователя

Минимальные системные требования		
1.	Процессор	Тактовая частота не менее 2 ГГц
2.	Оперативная память	Не менее 2 ГБ
3.	Пропускная способность канала Интернет	Не менее 5 Мбит/сек
Требования к установленному программному обеспечению для работы с открытой частью ГИС Официальный сайт		
1.	Установленный Интернет-браузер последней стабильной версии: Яндекс.Браузер, Google Chrome, Opera, Mozilla FireFox, и Apple Safari	
Требования к установленному программному обеспечению для работы с закрытой частью ГИС Официальный сайт		
2.	Установленный Интернет-браузер последней стабильной версии: Яндекс.Браузер, Google Chrome, Opera, Mozilla FireFox, и Apple Safari. При этом для работы с рядом функций закрытой части ГИС Официальный сайт, в рамках которых требуется использование криптографических функций (например, создание, проверка электронной подписи), требуется Интернет-браузер, поддерживающий взаимодействие с криптопровайдером с использованием российских криптографических стандартов, установленном на настольном или переносном компьютере пользователя. ПО КриптоПро версии 4.0 или 5.0, либо любой другой криптопровайдер, поддерживающий алгоритм создания и проверки подписи согласно ГОСТ Р 34.10-2012	
3.	КриптоПро ЭЦП Browser plug-in, версия 2.0	

Для начала работы необходимо перейти в ГИС Официальный сайт – www.torgi.gov.ru/new (Рисунок 1).

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 8

2. Описание операций

В разделе 2.1 приведено описание действий по регистрации организатора торгов, специализированной организации и контролирующего органа, настройке полномочий, связей между организациями. В разделе 2.2 приведено описание работы в Личном кабинете организатора торгов.

2.1. Регистрация организаторов торгов (правообладателей, специализированных организаций, контролирующего органа)

2.1.1. Регистрация организации с помощью учетной записи на Госуслугах

Для регистрации в Системе необходимо на главной странице открытой части Системы нажать на кнопку «Войти» (Рисунок 1).

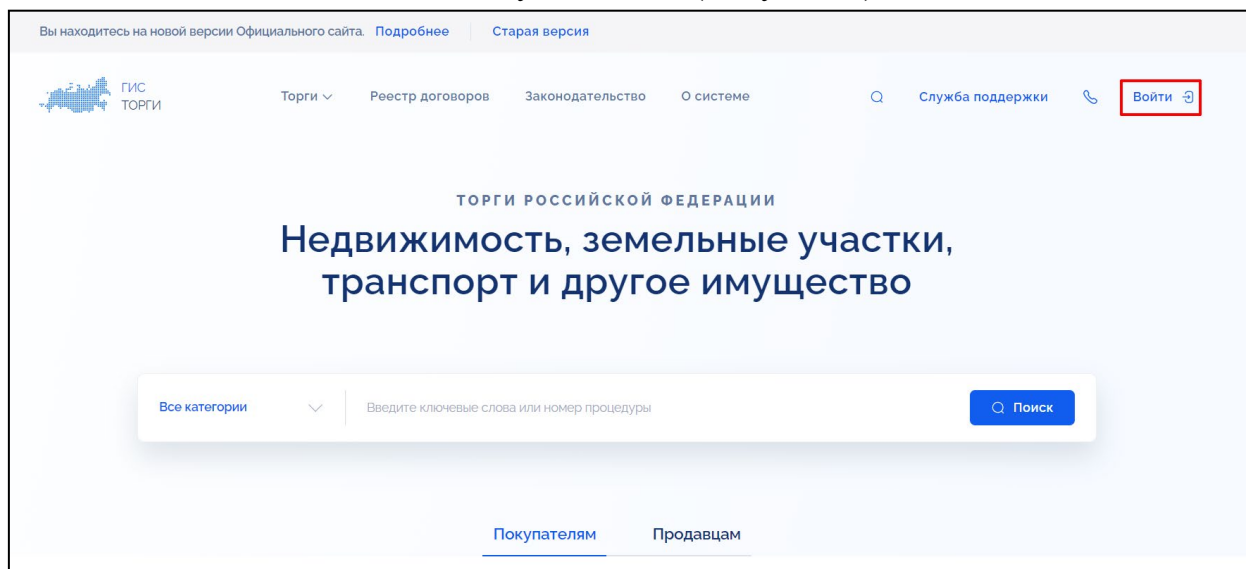


Рисунок 1 – Главная страница ГИС Официальный сайт, кнопка «Войти»

Отображается страница ввода логина и пароля в системе «Госуслуги» (Рисунок 2).

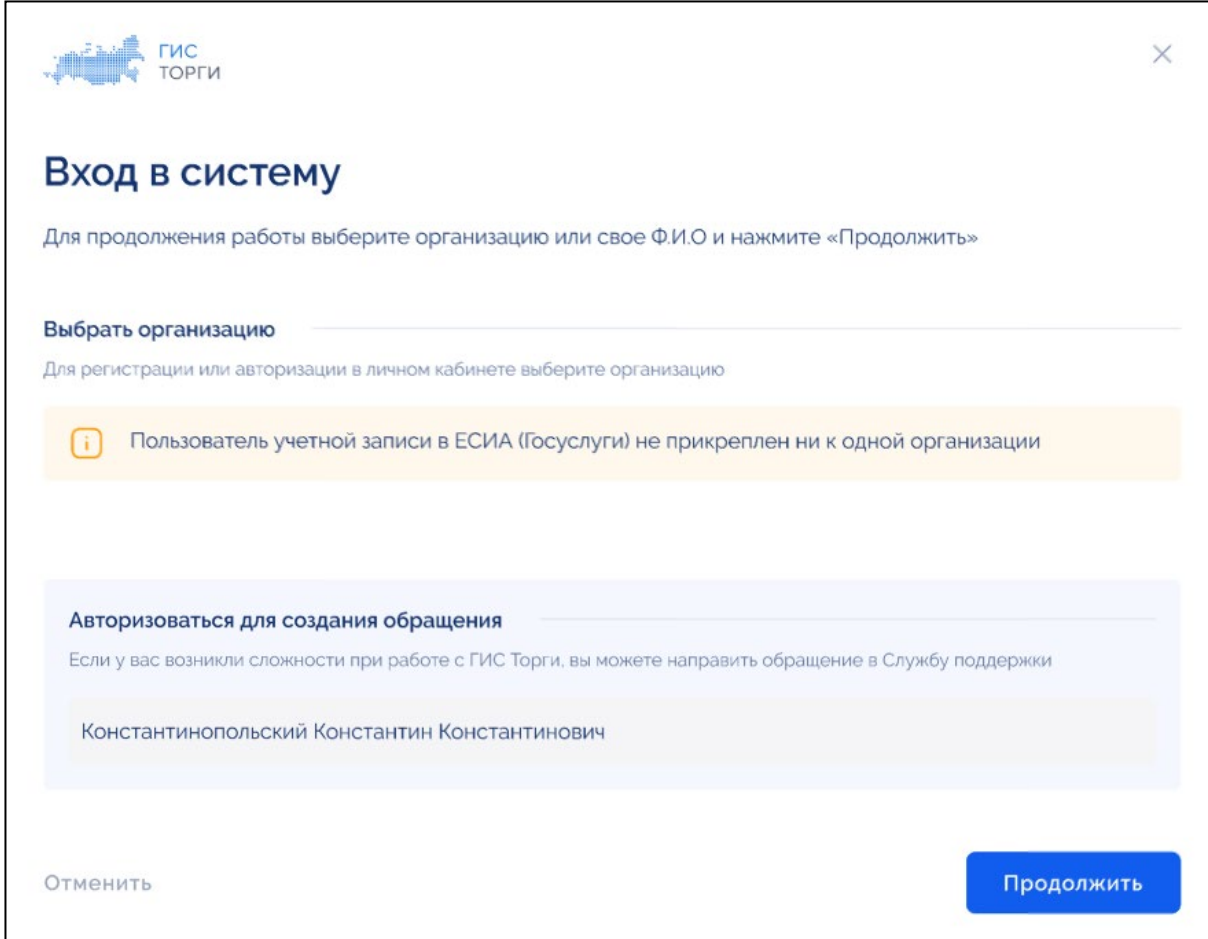
Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 9

Рисунок 2 – Страница входа в Личный кабинет через Госуслуги

Необходимо ввести телефон, Email или СНИЛС, заполнить поле «Пароль» и нажать на кнопку «Войти».

Если пользователь не является сотрудником организации или не является индивидуальным предпринимателем (учетная запись в ЕСИА имеет тип «Физическое лицо»), то отображается окно выбора организации с информационным сообщением (Рисунок 3).

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 10



ГИС
ТОРГИ

Вход в систему

Для продолжения работы выберите организацию или свое Ф.И.О и нажмите «Продолжить»

Выбрать организацию

Для регистрации или авторизации в личном кабинете выберите организацию

Пользователь учетной записи в ЕСИА (Госуслуги) не прикреплен ни к одной организации

Авторизоваться для создания обращения

Если у вас возникли сложности при работе с ГИС Торги, вы можете направить обращение в Службу поддержки

Константинопольский Константин Константинович

Отменить Продолжить

Рисунок 3 – Окно выбора организации

Если пользователь корректно указал данные учетной записи ЕСИА и является сотрудником организации, в которой он состоит в качестве сотрудника в ЕСИА, то отображается окно выбора организации (Рисунок 4).

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 11

ГИС ТОРГИ

Вход в систему

Для продолжения работы выберите организацию или свое Ф.И.О и нажмите «Продолжить»

Выбрать организацию

Для регистрации или авторизации в личном кабинете выберите организацию

Индивидуальный предприниматель Антипкин Егор Николаевич
Зарегистрирована

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Новосибирска «Средняя общеобразовательная школа № 216»
Зарегистрирована

Авторизоваться для создания обращения

Если у вас возникли сложности при работе с ГИС Торги, вы можете направить обращение в Службу поддержки

Константинопольский Константин Константинович

Отменить Продолжить

Рисунок 4 – Окно выбора организации

Для продолжения работы необходимо выбрать организацию и нажать на кнопку «Продолжить» (Рисунок 5). Для отмены действия необходимо нажать на кнопку «Отменить».

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 12

Рисунок 5 – Окно выбора организации

Если у выбранной организации пользователь не является руководителем или пользователь не имеет права доступа на регистрацию организации, при нажатии на кнопку «Продолжить» (Рисунок 5) отображается информационное сообщение о невозможности регистрации (Рисунок 6).

Рисунок 6 – Информационное сообщение «Регистрация невозможна»

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 13

Если организация не зарегистрирована в Системе и пользователь является руководителем организации, отображается окно выбора способа регистрации (Рисунок 7).

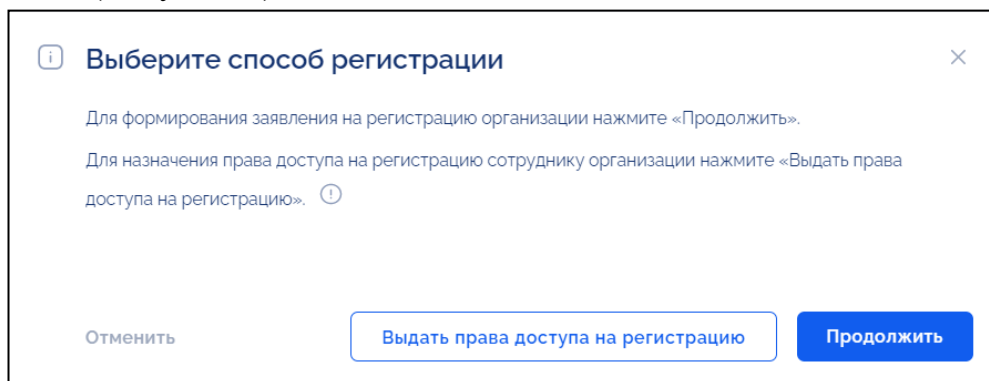


Рисунок 7 – Окно выбора способа регистрации

Подробные действия по выдаче прав доступа на регистрацию и формированию заявления на регистрацию организации приведены в п. 2.1.1.1.

2.1.1.1. Назначение права доступа на регистрацию

Для назначения права доступа на регистрацию сотруднику организации необходимо нажать на кнопку «Выдать права доступа на регистрацию» (Рисунок 7).

Отображается страница «Сотрудники организации» (Рисунок 8).

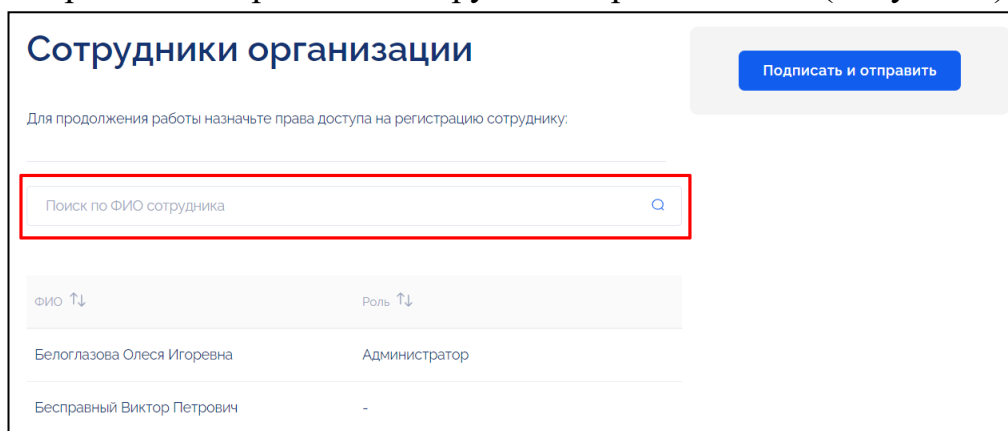


Рисунок 8 – Страница «Сотрудники организации», поисковая строка

Для поиска по сотрудникам необходимо ввести ФИО сотрудника в поисковую строку (Рисунок 8).

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 14

Для редактирования информации по сотруднику необходимо нажать на гиперссылку с его ФИО. Отображается страница редактирования данных (Рисунок 9).

Рисунок 9 – Страница редактирования данных

В блоке «Права доступа» необходимо установить переключатель в одном из следующих полей (Рисунок 10):

- «Администратор»;
- «Уполномоченный специалист».

Рисунок 10 – Страница редактирования данных, блок «Права доступа»

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 15

При выборе значения «Администратор» отображаются дополнительные права доступа (Рисунок 10).

После установки прав доступа необходимо нажать на кнопку «Сохранить» (Рисунок 11).

Рисунок 11 – Страница редактирования данных, кнопка «Сохранить»

После назначения прав доступа на регистрацию сотрудникам необходимо нажать на кнопку «Подписать и отправить» (Рисунок 12).

Рисунок 12 – Страница «Сотрудники организации», кнопка «Подписать и отправить»

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 16

Примечание. Для получения сертификата квалифицированной электронной подписи необходимо обратиться в удостоверяющий центр, аккредитованный Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

В отобразившемся окне подписания сведений необходимо ознакомиться с содержимым документов перед подписанием и нажать на кнопку «Подписать» (Рисунок 13).

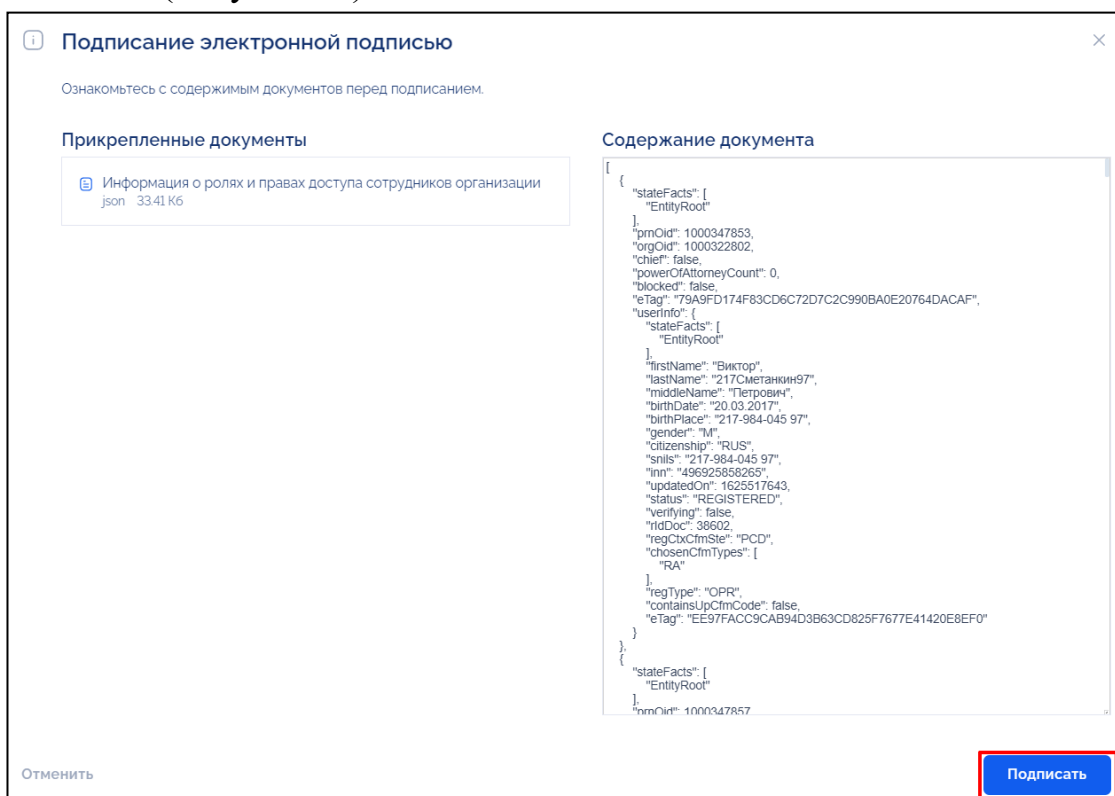


Рисунок 13 – Окно подписания электронной подписью

Отображается окно «Выберите сертификат для формирования подписи» (Рисунок 14).

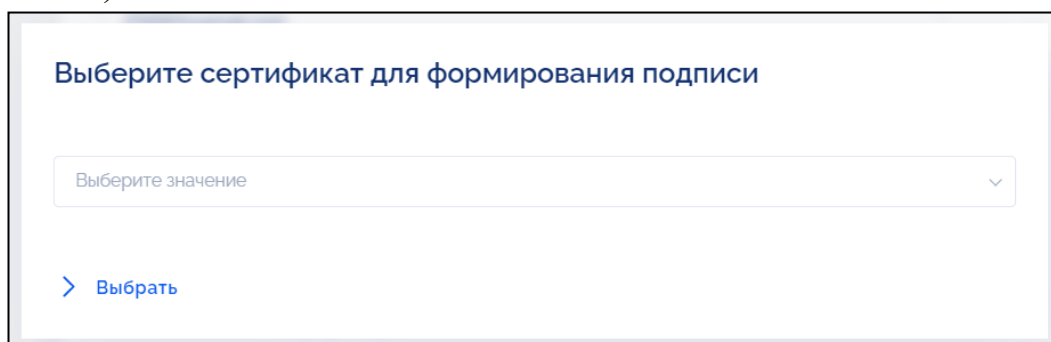


Рисунок 14 – Окно выбора сертификата для формирования подписи

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 17

Необходимо выбрать из выпадающего списка сертификат и нажать на кнопку «Выбрать» (Рисунок 15).

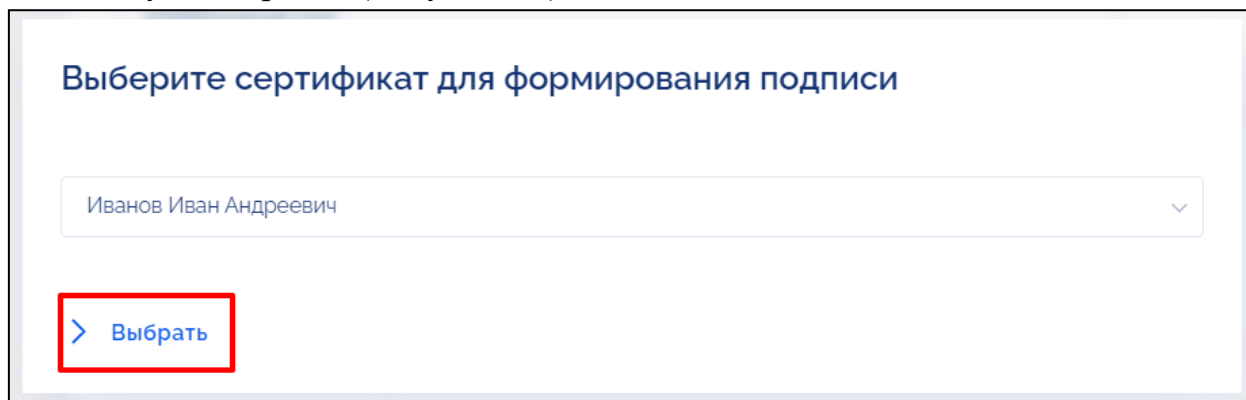


Рисунок 15 – Окно выбора сертификата для формирования подписи, кнопка «Выбрать»

Осуществляется подписание документов. В случае успешного подписания документов напротив них отображается статус «Подписано».

Для того чтобы закрыть окно необходимо нажать на кнопку «Закрыть». Отображается информационное сообщение об успешном предоставлении прав доступа (Рисунок 16).

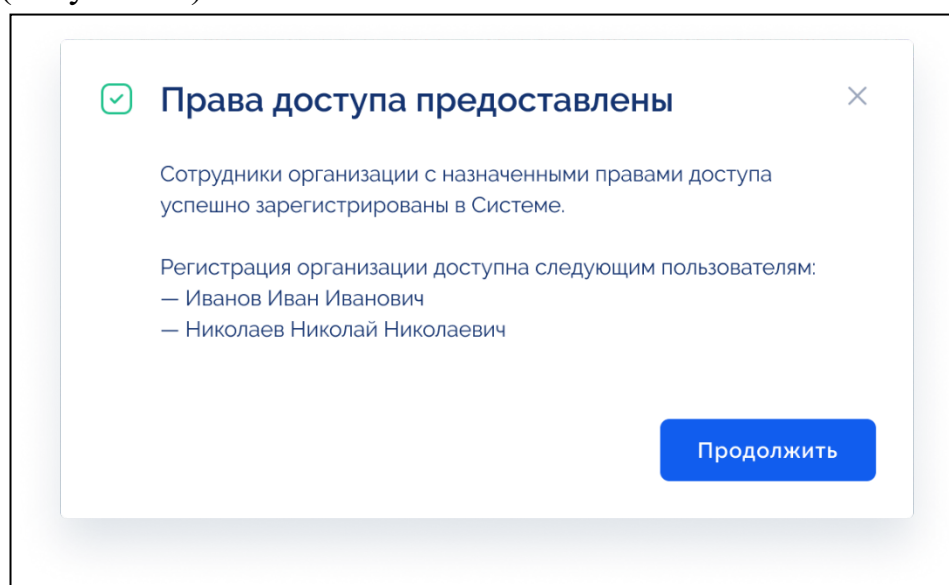


Рисунок 16 – Информационное сообщение о предоставлении прав доступа

Для продолжения работы необходимо нажать на кнопку «Продолжить» или закрыть информационное сообщение.

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 18

2.1.1.2. Формирование заявления на регистрацию руководителем организации с полномочием «Организатор торгов», «Правообладатель», «Специализированная организация»

Для формирования заявления на регистрацию организации необходимо в окне выбора способа регистрации нажать на кнопку «Продолжить» (Рисунок 7). Отображается страница заявления на регистрацию (Рисунок 17).

Рисунок 17 – Страница заявления на регистрацию индивидуального предпринимателя

Для перехода по разделам заявления на регистрацию необходимо нажать на названия блоков в левой части страницы:

- «Основные сведения»;
- «Банковские реквизиты»;
- «Контактные данные»;
- «Данные пользователя»;
- «Документы».

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 19

Часть полей предзаполнена информацией из ЕСИА и недоступна для редактирования.

В блоке «Основные сведения» необходимо ввести сведения об организации, поля на странице отображаются в зависимости от типа организации.

Индивидуальный предприниматель (Рисунок 18 – Рисунок 19).

The screenshot shows a web form titled "Заявление на регистрацию индивидуального предпринимателя" (Statement for registration of an individual entrepreneur). On the left is a navigation menu with options: "← Назад", "Основные сведения" (highlighted), "Банковские реквизиты", "Контактные данные", "Данные пользователя", and "Документы". The main form area contains the following fields:

- Полное наименование:** ИП Сметанкин В. П.
- Сокращенное наименование:** ИП Сметанкин В. П.
- Руководитель:** Input field with placeholder "Укажите руководителя".
- Тип организации:** Индивидуальный предприниматель.
- ИНН:** 772807951754.
- ОГРНИП:** 315000000000000.
- Дата постановки на учет:** Input field with placeholder "дд.мм.гггг" and a calendar icon.
- Фактический адрес:** 396564, Воронежская область, Подгоренский район, Суд-Николаевка хутор, Зеленая улица д. 1.
- ОКОПФ:** 50102-Индивидуальный предприниматель.
- ОКВЭД:** (empty field).
- Субъект РФ (Местоположение):** Input field with placeholder "Укажите субъект РФ" and a dropdown arrow.
- Часовая зона:** Input field with placeholder "Укажите часовую зону" and a dropdown arrow.

In the top right corner, there is a blue button labeled "Подписать и отправить" (Sign and send).

Рисунок 18 – Страница формирования заявления на регистрацию индивидуального предпринимателя (часть 1)

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 20

← Назад

Основные сведения

Банковские реквизиты

Контактные данные

Данные пользователя

Документы

Банковские реквизиты

СБЕРНУТЬ ВСЕ РЕКВИЗИТЫ + ДОБАВИТЬ РЕКВИЗИТЫ

[Подписать и отправить](#)

Контактные данные

Номер телефона:

Факс:

Контактное лицо:

Адрес электронной почты:

Почтовый адрес:

Данные пользователя

Фамилия: Желудько Имя: Элен Отчество: Александровна

Должность: зам.рук

ИНН: 753967993471 СНИЛС: 000-111-111 87

Номер телефона:

Адрес электронной почты:

Документы

Для прикрепления файла перетащите его сюда или выберите файл

Рисунок 19 – Страница формирования заявления на регистрацию индивидуального предпринимателя (часть 2)

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 21

Юридическое лицо (Рисунок 20 и Рисунок 21).

← Назад

Заявление на регистрацию юридического лица

Основные сведения

Банковские реквизиты

Контактные данные

Данные пользователя

Документы

Основные сведения

Полное наименование
Производственный кооператив 'ПрофСтрой'

Сокращенное наименование
ПрофСтрой

Руководитель
Петрова Светлана Анатольевна

Тип организации
Юридическое лицо

ИНН 5447980303	КПП 293994776
ОГРН 4682426387144	Дата постановки на учет 21.04.1994

Юридический адрес
214014, Ивановская область, г. Иваново, ул. 10 Августа, д. 1

Фактический адрес

ОКОПФ
75204-Государственные казенные учреждения субъектов Российской Федерации

ОКВЭД
75.11.21

Бюджет (ППО) ⓘ
Выбрать

ОКТМО -	ОКАТО -
------------	------------

ОКФС
-

Субъект РФ (Местоположение)

Часовая зона

Рисунок 20 – Страница формирования заявления на регистрацию юридического лица (часть 1)

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 22

← Назад

Банковские реквизиты
СВЕРНУТЬ ВСЕ РЕКВИЗИТЫ
+ ДОБАВИТЬ РЕКВИЗИТЫ

Подписать и отправить

Основные сведения

Банковские реквизиты

Контактные данные

Данные пользователя

Документы

Контактные данные

Номер телефона Факс

Контактное лицо

Адрес электронной почты

Почтовый адрес

Данные пользователя

Фамилия	Имя	Отчество
Петрова	Светлана	Анатолевна

Должность

ИНН СНИЛС

790957128736

144-666-055 73

Номер телефона Адрес электронной почты

Документы

Для прикрепления файла перетащите его сюда
или выберите файл

Рисунок 21 – Страница формирования заявления на регистрацию юридического лица (часть 2)

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 23

Государственная организация (Рисунок 22 и Рисунок 23).

← Назад

Заявление на регистрацию государственной организации

Подписать и отправить

Основные сведения

Полное наименование
Управление "СтройСтанция"

Сокращенное наименование
СтройСтанция

Руководитель
Владимиров Евгений Андреевич

Тип организации
Государственная организация

<small>ИНН</small> 6870631359	<small>КПП</small> 377663293
<small>ОГРН</small> 9351526940172	<small>Дата постановки на учет</small> 21.04.1994

Юридический адрес
214014, Ивановская область, г. Иваново, ул. 10 Августа, д. 1

Фактический адрес

ОКОГУ
75204-Государственные казенные учреждения субъектов Российской Федерации

ОКВЭД
75.11.21

Бюджет (ППО) ⓘ
Выбрать

<small>ОКТМО</small> -	<small>ОКАТО</small> -
---------------------------	---------------------------

ОКФС
-

Субъект РФ (Местоположение)

Часовая зона

Рисунок 22 – Страница формирования заявления на регистрацию государственной организации (часть 1)

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 24

← Назад

Банковские реквизиты СВЕРНУТЬ ВСЕ РЕКВИЗИТЫ + ДОБАВИТЬ РЕКВИЗИТЫ

Подписать и отправить

Контактные данные

Номер телефона: +79722517857

Факс: Укажите факс

Контактное лицо: Укажите контактное лицо

Адрес электронной почты: wbnbcd@yandex.ru

Почтовый адрес: 214014, 214014, Ивановская область, г. Иваново, ул. 20 Августа, д. 2 д. 2

Данные пользователя

Фамилия: Владимиров

Имя: Евгений

Отчество: Андреевич

Должность: Укажите должность

ИНН: 954947800890

СНИЛС: 090-679-443 00

Номер телефона: +7(874)5245968

Адрес электронной почты: 5dfeom@ramblerru

Документы

Для прикрепления файла перетащите его сюда или выберите файл

Рисунок 23 – Страница формирования заявления на регистрацию государственной организации (часть 2)

Для заполнения поля «Бюджет (ППО)» (отображается для юридического лица и государственной организации) необходимо нажать на кнопку «Выбрать» (Рисунок 20).

Отображается окно «Публично-правовое образование» (Рисунок 24).

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 25

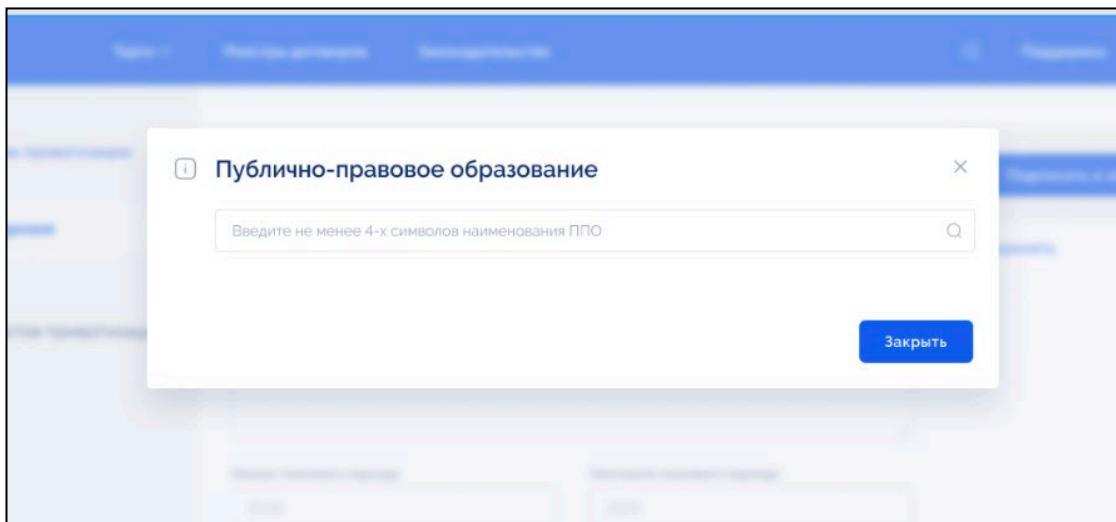


Рисунок 24 – Окно «Публично-правовое образование»

В строке поиска необходимо ввести не менее 3-х символов наименования ППО (Рисунок 25) и в отобразившихся результатах поиска выбрать публично-правовое образование.

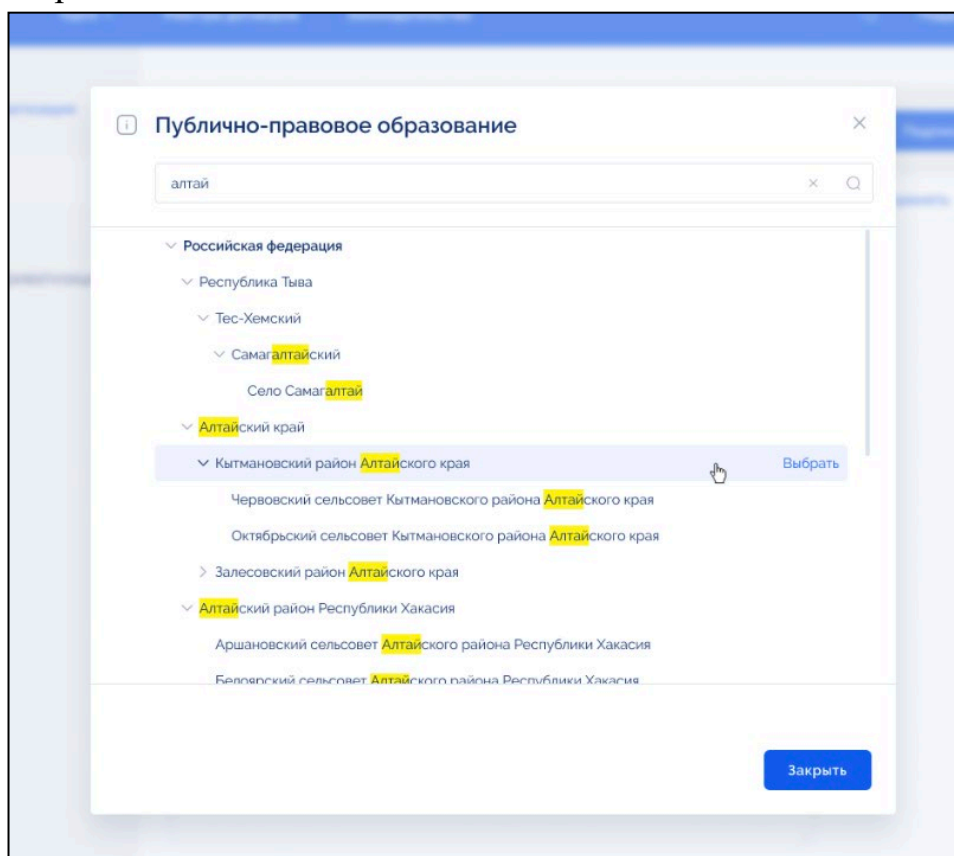


Рисунок 25 – Окно «Публично-правовое образование»

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 26

Для заполнения полей «Часовая зона» и «Субъект РФ (местоположение)» необходимо выбрать значение из выпадающего списка (Рисунок 22).

В блоке «Банковские реквизиты» необходимо заполнить следующую информацию о банковских реквизитах организации, нажав на кнопку «Добавить реквизиты» (Рисунок 26):

- «БИК банка» – необходимо указать БИК банка;
- «Наименование банка» – необходимо указать наименование банка;
- «Корреспондентский счет (ЕКС)» – необходимо указать номер счета;
- «Расчетный счет (казначейский счет)» – необходимо указать номер счета;
- «Лицевой счет» - необходимо указать номер лицевого счета;
- «КПП» – необходимо указать код причины постановки на учет.

The screenshot shows a web form titled "Банковские реквизиты" (Banking details). At the top right, there is a button labeled "+ ДОБАВИТЬ РЕКВИЗИТЫ" (Add banking details) which is highlighted with a red rectangular box. Below the title, there are several input fields for banking information:

- БИК банка** (Bank BIC): A dropdown menu with the placeholder text "Укажите БИК".
- Наименование банка** (Bank name): A text input field with the placeholder text "Укажите наименование".
- Корреспондентский счет (ЕКС)** (Correspondent account): A text input field with the placeholder text "Укажите кор. счет".
- Расчетный счет (казначейский счет)** (Current account): A text input field with the placeholder text "Укажите расчетный счет".
- Лицевой счет** (Current account): A text input field with the placeholder text "Укажите лицевой счет".
- Получатель** (Beneficiary): A text input field containing the text "Управление 'СтройСтанция'".
- ИНН** (Tax ID): A text input field containing the value "6870631359".
- КПП** (Tax office code): A text input field containing the value "377663293".

Рисунок 26 – Блок «Банковские реквизиты», кнопка «Добавить реквизиты»

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 27

Доступна возможность добавления нескольких банковских реквизитов, для этого необходимо нажать на кнопку «Добавить реквизиты» (Рисунок 26).

В блоке «Контактные данные» необходимо ввести контактные сведения организации (Рисунок 27):

- «Номер телефона» – необходимо ввести номер телефона организации;
- «Факс» – необходимо ввести номер факса организации;
- «Контактное лицо» – необходимо указать контактное лицо;
- «Адрес электронной почты» – необходимо ввести адрес электронной почты организации;
- «Почтовый адрес» – необходимо ввести почтовый адрес организации.

Контактные данные

Номер телефона

Факс

Контактное лицо

Адрес электронной почты

Почтовый адрес

Рисунок 27 – Блок «Контактные данные»

Для заполнения блока «Данные пользователя» необходимо ввести информацию о данных пользователя (Рисунок 28):

- «Должность» – необходимо ввести должность пользователя;
- «Номер телефона» – необходимо ввести номер телефона пользователя;
- «Электронная почта» – необходимо ввести электронную почту пользователя.

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 28

Данные пользователя

Фамилия	Имя	Отчество
Владимиров	Евгений	Андреевич
Должность		
Укажите должность		
ИНН	СНИЛС	
954947800890	090-679-443 00	
Номер телефона	Адрес электронной почты	
+7(874)5245968	5dfeom@rambler.ru	

Рисунок 28 – Блок «Данные пользователя»

В блоке «Документы» доступна возможность приложения скан-копий документов, для этого необходимо перетащить файл на форму или нажать на гиперссылку «выберите файл» (Рисунок 29).

← Назад
Документы
Подписать и отправить

Для прикрепления файла перетащите его сюда
или [выберите файл](#)

- Основные сведения
- Банковские реквизиты
- Контактные данные
- Данные пользователя
- **Документы**

Рисунок 29 – Блок «Документы»

После заполнения всех полей на странице заявления необходимо проверить корректность введенных данных и нажать на кнопку «Подписать и отправить» (Рисунок 29).

Отображается окно подписания сведений (Рисунок 30).

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 29



Рисунок 30 – Окно подписания электронной подписью

Необходимо ознакомиться с содержимым документов перед подписанием и нажать на кнопку «Подписать».

Отображается окно «Выберите сертификат для формирования подписи» (Рисунок 32).

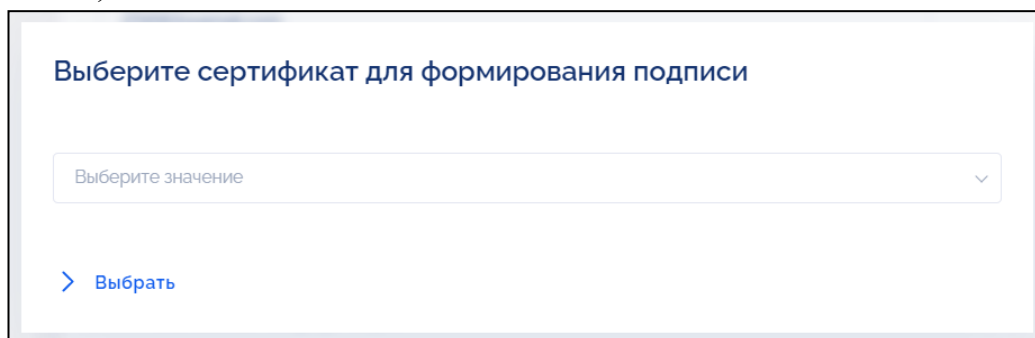


Рисунок 31 – Окно выбора сертификата для формирования подписи

Необходимо выбрать из выпадающего списка сертификат и нажать на кнопку «Выбрать» (Рисунок 32).

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 30

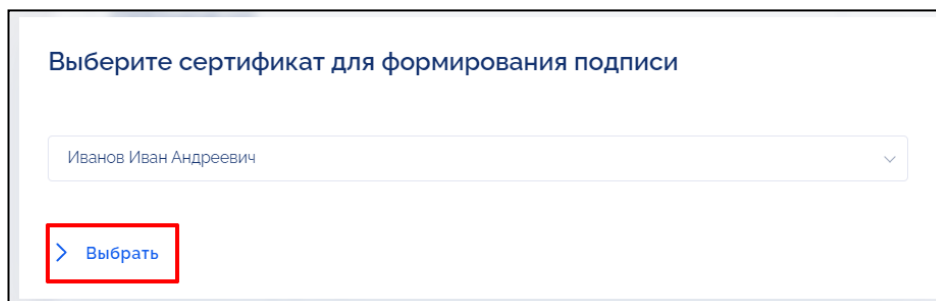


Рисунок 32 – Окно выбора сертификата для формирования подписи, кнопка «Выбрать»

Осуществляется подписание документов. В случае успешного подписания документов напротив них отображается статус «Подписано» (Рисунок 33).

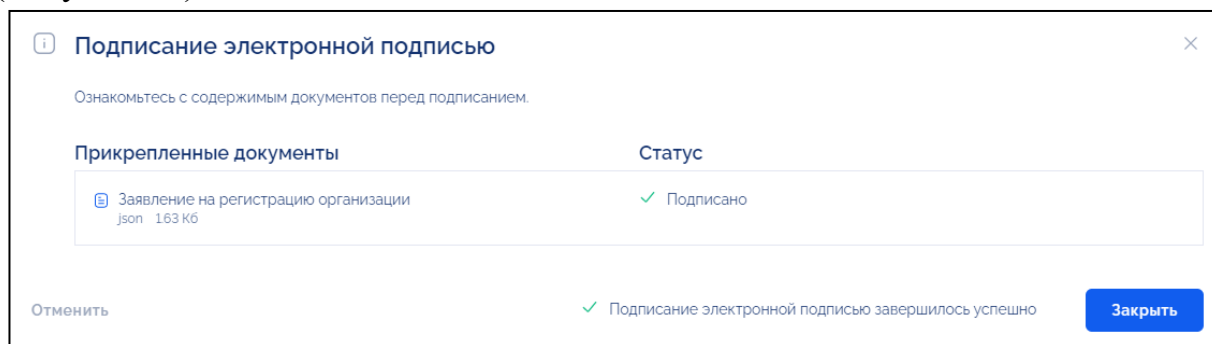


Рисунок 33 – Модальное окно подписания электронной подписью, статус подписания – «Подписано»

Для того чтобы закрыть окно необходимо нажать на кнопку «Закреть». Отображается окно подтверждения успешной регистрации (Рисунок 34).

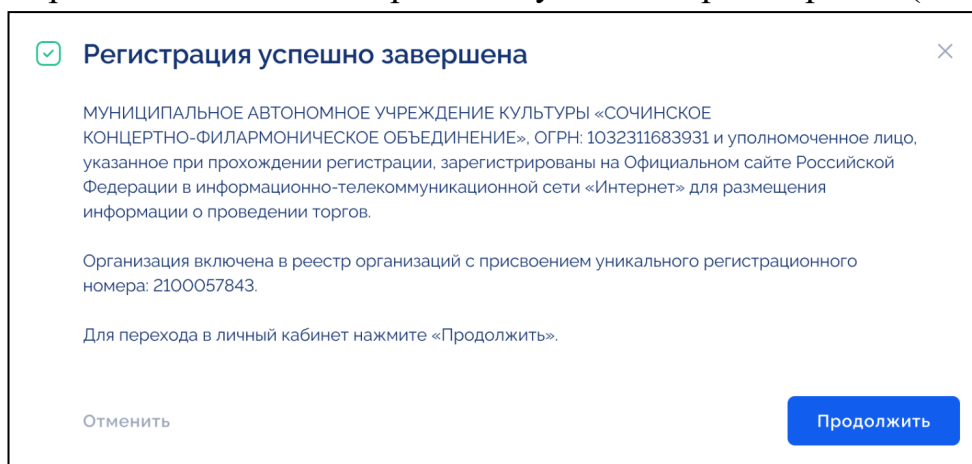


Рисунок 34 – Окно подтверждения успешной регистрации

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 31

Организации при регистрации на основе анализа ОКОПФ присваивается роль: «Правообладатель», «Организатор торгов» или «Специализированная организация». Роль «Специализированная организация» присваивается в том случае, если организация не является участником бюджетного процесса, организация не сможет проводить торги, если ни одна из организаций правообладателей не подтвердила полномочие по размещению торгов за данную организацию правообладателя. В случае если организация является государственным или муниципальным учреждением, или органом государственной власти (органом местного самоуправления), ей присваивается роль «Правообладатель», «Организатор торгов» (список ОКОПФ, на основании которого организации присваивается полномочие «Правообладатель», приведен в разделе «Приложение 1. Список ОКОПФ» к настоящему документу). Данная организация после регистрации может проводить торги за себя или передать полномочия по проведению торгов другой организации из списка зарегистрированных в ГИС Официальный сайт организаций.

Для перехода в Личный кабинет необходимо нажать на кнопку «Продолжить» (Рисунок 34).

2.1.1.3. Формирование заявления на регистрацию филиала юридического лица

Для формирования заявления на регистрацию филиала необходимо авторизоваться в ЕСИА, в окне выбора организации выбрать филиал и нажать на кнопку «Продолжить» (Рисунок 35).

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 32

ГИС
ТОРГИ

Вход в систему

Для продолжения работы выберите организацию или ваши Ф.И.О и нажмите «Продолжить»

Выбрать организацию

Для регистрации или авторизации в личном кабинете выберите организацию

ИП Сметанкин В. П.
Черновик

Общество с ограниченной ответственностью "Балтинформ"
Зарегистрирована

Филиал ООО "Балтинформ"
Не зарегистрирована

Авторизоваться для создания обращения

Если у вас возникли сложности при работе с ГИС Торги, вы можете направить обращение в Службу поддержки

Желудько Элен Александровна

Отменить Продолжить

Рисунок 35 – Окно выбора организации, кнопка «Продолжить»

Отображается окно «Выберите способ регистрации» (Рисунок 36).

Выберите способ регистрации

Для формирования заявления на регистрацию филиала нажмите «Продолжить».

Для назначения права доступа на регистрацию сотруднику филиала нажмите «Выдать права доступа на регистрацию». ⓘ

Отменить Выдать права доступа на регистрацию Продолжить

Рисунок 36 – Окно «Выберите способ регистрации»

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 33

Для назначения прав доступа на регистрацию сотрудника филиала необходимо нажать на кнопку «Выдать права доступа на регистрацию» (Рисунок 36). Назначение прав доступа на регистрацию сотруднику аналогично назначению прав доступа сотруднику организации, описание которого приведено в п. 2.1.1.1.

Для формирования заявления на регистрацию филиала необходимо нажать на кнопку «Продолжить» (Рисунок 36).

Отображается карточка заявления на регистрацию филиала юридического лица (Рисунок 37 – Рисунок 39).

← Назад

Заявление на регистрацию филиала юридического лица

Сведения о головной организации

Основные сведения

Банковские реквизиты

Контактные данные

Данные пользователя

Документы

Сведения о головной организации

Полное наименование
ГКУ Центр развития технической компетенции

Сокращенное наименование
ГКУ ЦРТК

ИНН
1234567890

КПП
23456789

ОГРН
1234567890

Дата постановки на учет
03.04.2018

Юридический адрес
354000, Краснодарский край, город Сочи, улица Театральная, дом 2

ОКОПФ
75401 – Муниципальные автономные учреждения

ОКВЭД
75.11.11, 75.11.12

Основные сведения

Полное наименование
Филиал №1 ГКУ ЦРТК Наро-Фоминского ГО

КПП
849645750

Дата постановки на учет
03.04.2018

Юридический адрес
Московская область, Наро-Фоминский городской округ, ул. Ромашковая, дом 51

Субъект РФ (местоположение)

Часовая зона

Рисунок 37 – Карточка заявления на регистрацию филиала юридического лица (часть 1)

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 34

[← Назад](#)

[Сведения о головной организации](#)

[Основные сведения](#)

[Банковские реквизиты](#)

[Контактные данные](#)

[Данные пользователя](#)

[Документы](#)

Банковские реквизиты

СВЕРНУТЬ ВСЕ РЕКВИЗИТЫ + ДОБАВИТЬ РЕКВИЗИТЫ

УДАЛИТЬ РЕКВИЗИТЫ

Реквизиты

БИК банка Очистить

044525225

Наименование банка

ПАО СБЕРБАНК

Корреспондентский счет (ЕКС) Расчетный счет (казначейский счет)

30101810400000000225 Укажите расчетный счет

Лицевой счет

Укажите лицевой счет

Получатель

Общество с дополнительной ответственностью "ЛесАтом"

ИНН КПП

9588211112 325974292

Контактные данные

Номер телефона Факс

Укажите номер телефона Укажите факс

Контактное лицо

Укажите контактное лицо

Адрес электронной почты

Укажите адрес электронной почты

Почтовый адрес

Укажите почтовый адрес

Рисунок 38 – Карточка заявления на регистрацию филиала юридического лица (часть 2)

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 35

← Назад

Данные пользователя

Подписать и отправить

Основные сведения

Банковские реквизиты

Контактные данные

Данные пользователя

Документы

Фамилия: Домоверов

Имя: Корнил

Отчество: Алексеевич

Должность:

ИНН: 190171078208

СНИЛС: 000-000-600 04

Номер телефона: +7930)7537466

Адрес электронной почты: domoverov004@yandex.ru

Документы

Для прикрепления файла перетащите его сюда или выберите файл

Рисунок 39 – Карточка заявления на регистрацию филиала юридического лица (часть 3), кнопка «Подписать и отправить»

Блок «Сведения о головной организации» заполняется на основании данных о головной организации и недоступен для редактирования.

Заполнение блоков «Основные сведения», «Банковские реквизиты», «Контактные данные» и «Данные пользователя» аналогично заполнению блоков, описание которых приведено п. 2.1.1.2.

После заполнения карточки заявления на регистрацию филиала юридического лица необходимо подписать и отправить заявление, нажав на кнопку «Подписать и отправить» (Рисунок 39). Подписание электронной подписью осуществляется аналогично действиям, приведенным в п. 2.1.1.2.

После того как заявление будет подписано и отправлено, отображается окно подтверждения успешной регистрации (Рисунок 40).

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 36

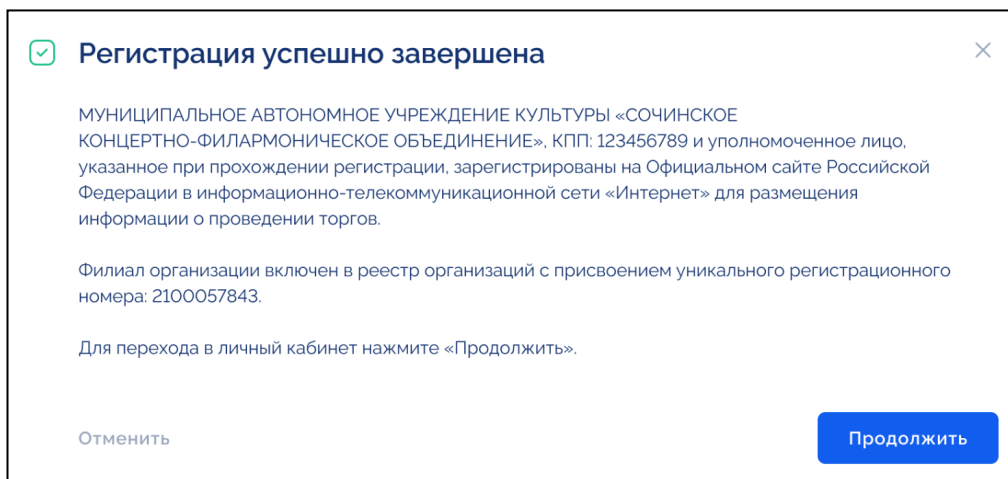


Рисунок 40 – Окно подтверждения успешной регистрации

Для перехода в Личный кабинет необходимо нажать на кнопку «Продолжить» (Рисунок 40).

2.1.1.4. Формирование заявления на регистрацию сотрудника организации

При авторизации с помощью учетной записи ЕСИА сотрудника зарегистрированной в Системе организации, у которого отсутствует учетная запись в Системе, при нажатии на кнопку «Продолжить» (Рисунок 7) отображается окно регистрации учетной записи (Рисунок 41).

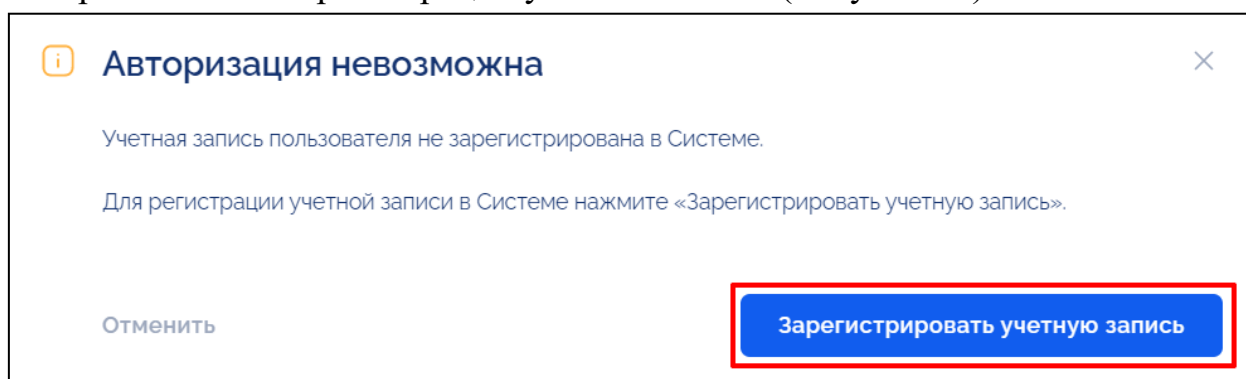


Рисунок 41 – Окно регистрации учетной записи, кнопка «Зарегистрировать учетную запись»

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 37

Необходимо нажать на кнопку «Зарегистрировать учетную запись» (Рисунок 41). Отображается страница формирования заявления на регистрацию (Рисунок 42).

Рисунок 42 – Страница «Заявление на регистрацию»

Информация в блоке «Основные сведения» предзаполнена информацией из ЕСИА и недоступна для редактирования.

В блоке «Контактные данные» необходимо указать номер телефона и адрес электронной почты, затем нажать на кнопку «Отправить» (Рисунок 43).

Рисунок 43 – Страница «Заявление на регистрацию», кнопка «Отправить»

Осуществляется переход в Личный кабинет (Рисунок 44).

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 38

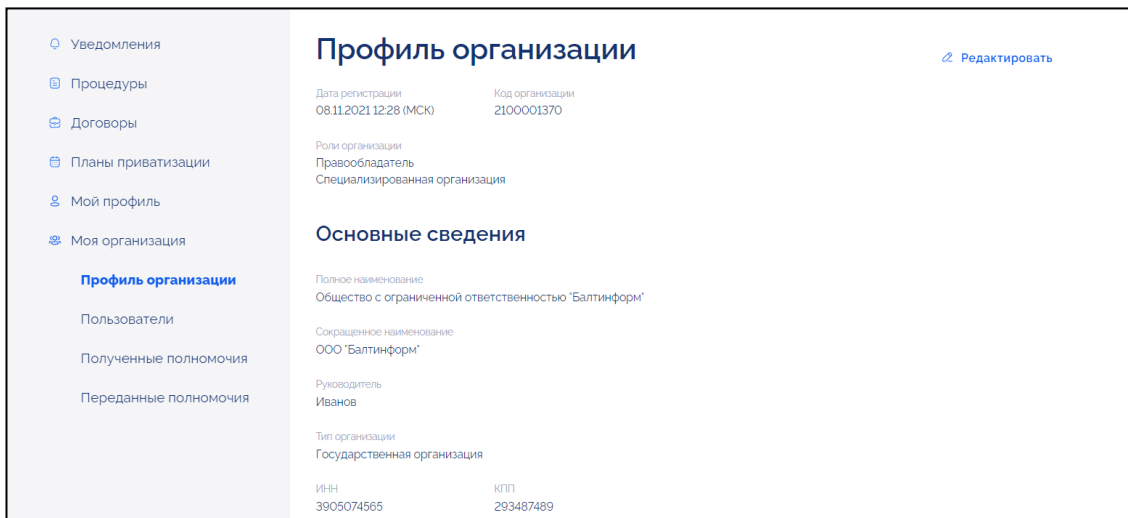


Рисунок 44 – Личный кабинет

2.1.2. Управление правами доступа пользователей организации

После регистрации руководитель или уполномоченное лицо может зарегистрировать или назначить права доступа зарегистрированным пользователям из списка пользователей, зарегистрированных и прикрепленных к организации в ЕСИА. Для управления правами доступа пользователей организации необходимо в разделе «Моя организация» выбрать «Пользователи» (Рисунок 45). Данный раздел доступен пользователям организации, имеющим права доступа администрирования пользователей.

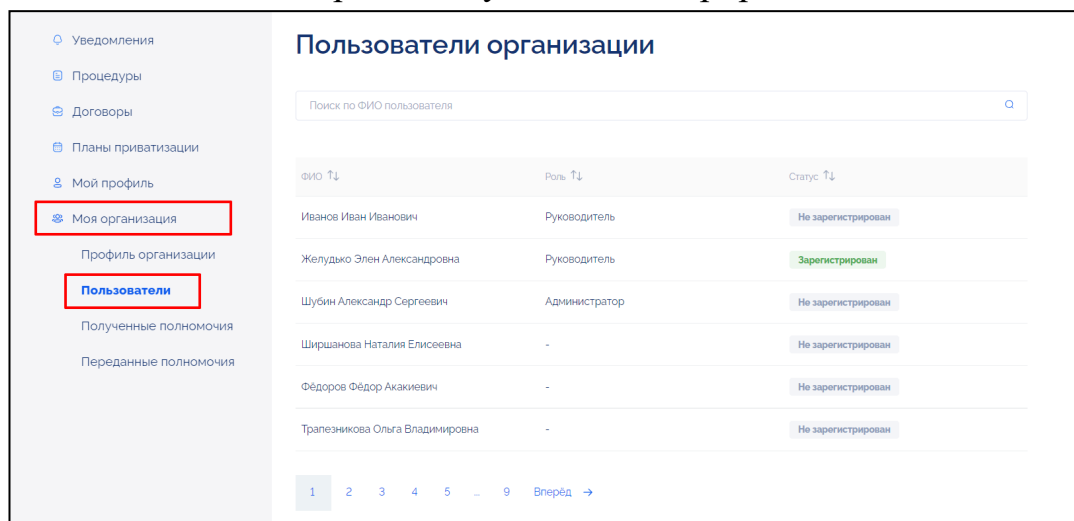


Рисунок 45 – Раздел меню «Моя организация» -> «Пользователи»

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 39

Отображается страница раздела «Пользователи» (Рисунок 46).

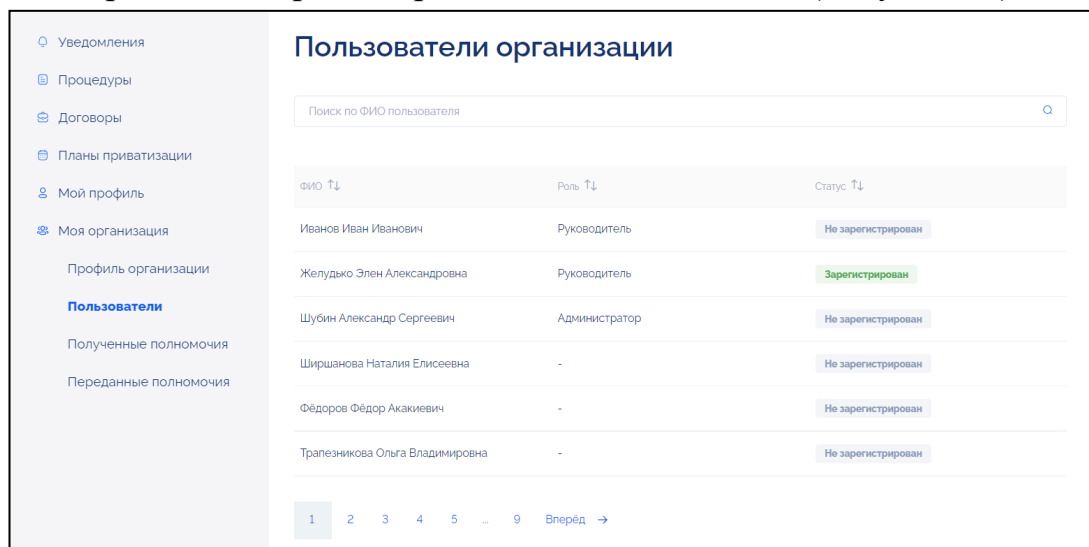


Рисунок 46 – Страница раздела «Пользователи»

2.1.2.1. Поиск и просмотр информации о сотрудниках

Для поиска сотрудников необходимо ввести ФИО сотрудника в поисковую строку (Рисунок 47).

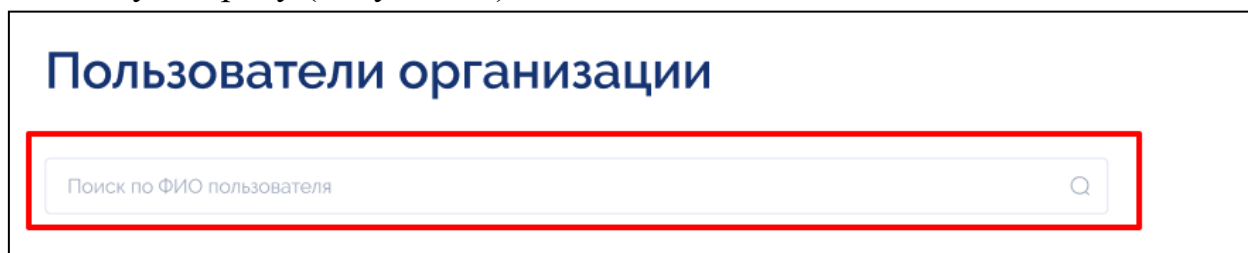


Рисунок 47 – Страница раздела «Пользователи», блок «Фильтры»

В результатах поиска отображается список сотрудников, соответствующий заданным параметрам. Для выбора сотрудника необходимо нажать на его ФИО (Рисунок 48).

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 40

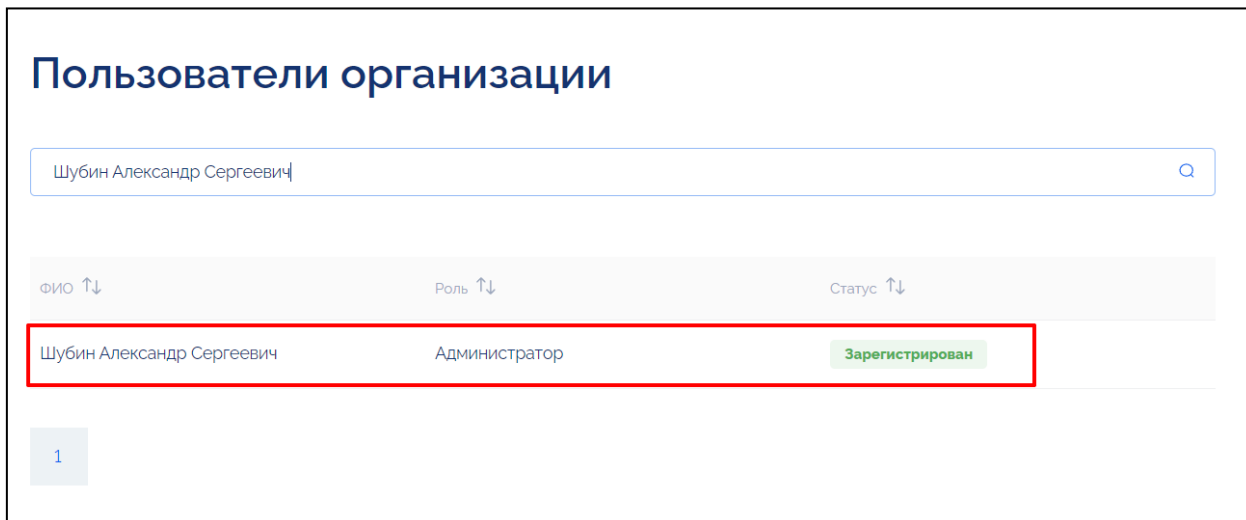


Рисунок 48 – Страница раздела «Пользователи», выбор сотрудника

Отображается карточка просмотра информации о пользователе (Рисунок 49).

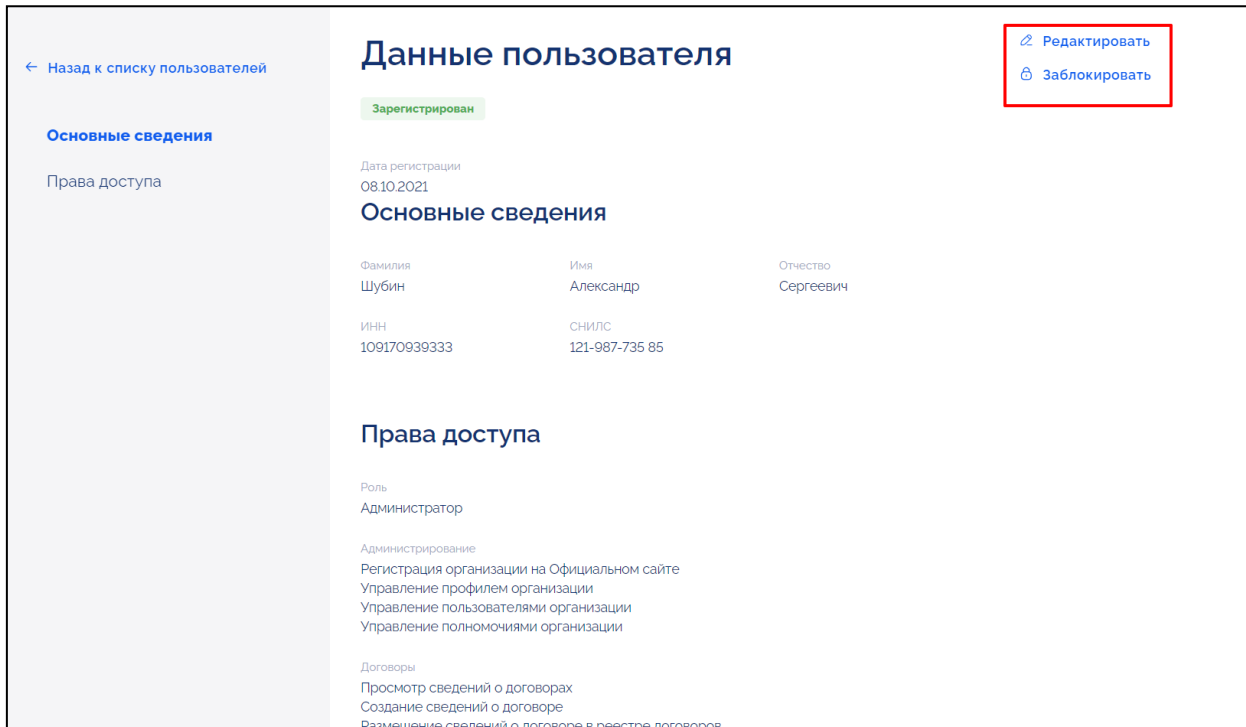


Рисунок 49 – Карточка просмотра данных о пользователе, кнопки «Редактировать» и «Заблокировать»

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 41

2.1.2.2. Назначение прав доступа незарегистрированным сотрудникам организации

Для назначения прав доступа незарегистрированному пользователю необходимо в карточке незарегистрированного пользователя организации нажать на кнопку «Выдать права доступа» (Рисунок 50).

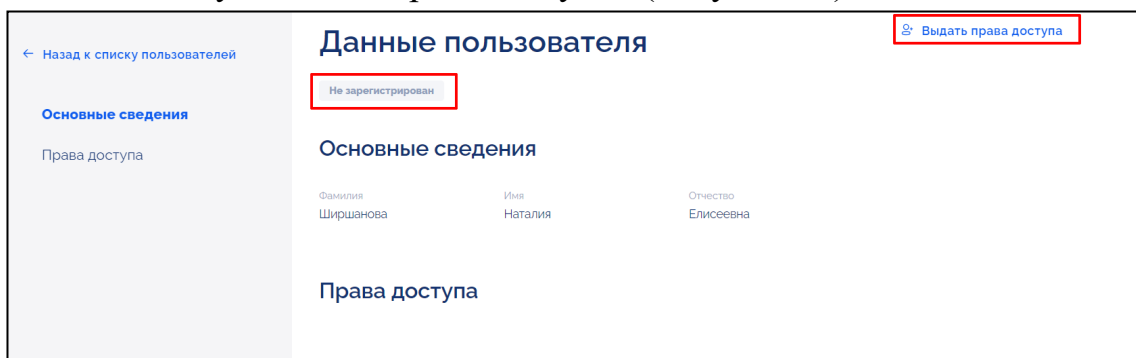


Рисунок 50 – Карточка просмотра данных пользователя в статусе «Не зарегистрировано», кнопка «Выдать права доступа»

Отображается карточка редактирования данных пользователя (Рисунок 51).

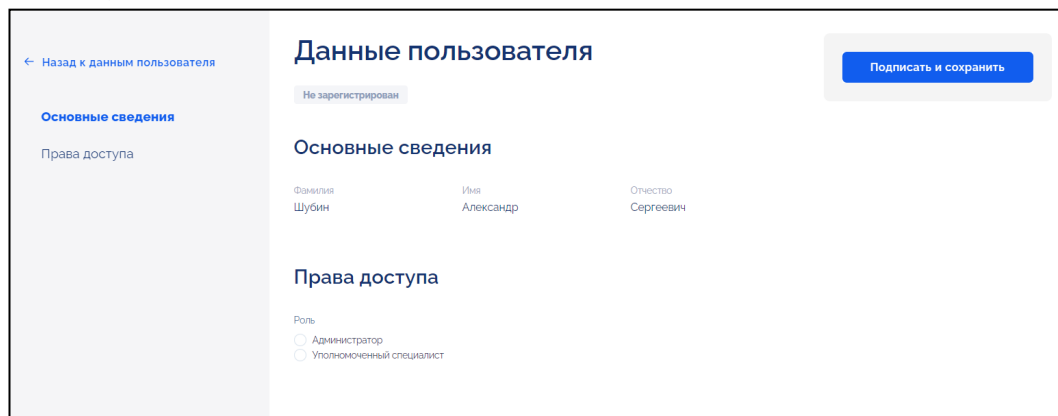


Рисунок 51 – Карточка редактирования данных пользователя

Для выбора роли пользователя необходимо в блоке «Права доступа» установить переключатель в поле «Роль» напротив одного из значений:

- «Администратор»;
- «Уполномоченный специалист».

Отображается список прав доступа, доступных для выбранной роли (Рисунок 52).

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 42

Рисунок 52 – Карточка редактирования данных пользователя, блок «Права доступа», кнопка «Подписать и сохранить»

Далее необходимо установить флажки напротив прав доступа и нажать на кнопку «Подписать и сохранить» (Рисунок 52).

Отображается окно подписания сведений. Подписание электронной подписью осуществляется аналогично действиям, приведенным в п. 2.1.1.2. Статус сотрудника переходит в «Зарегистрирован».

2.1.2.3. Назначение прав доступа зарегистрированным сотрудникам организации

Для редактирования прав доступа зарегистрированному пользователю организации необходимо в карточке просмотра данных о сотруднике нажать на кнопку «Редактировать» (Рисунок 49). Отображается карточка редактирования данных о пользователе (Рисунок 53).

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 43

← Назад к данным пользователя

Данные пользователя

Зарегистрирован

Дата регистрации
08.10.2021

Основные сведения

Фамилия Шубин	Имя Александр	Отчество Сергеевич
ИНН 109170939333	СНИЛС 121-987-735 85	

Права доступа

Роль

Администратор
 Уполномоченный специалист

Администрирование

- Регистрация организации на Официальном сайте
- Управление профилем организации
- Управление пользователями организации
- Управление полномочиями организации
- Формирование заявления на присвоение роли Правообладатель

Подписать и сохранить

Рисунок 53 – Карточка редактирования данных о пользователе, кнопка «Подписать и сохранить»

Для выбора роли сотрудника необходимо в блоке «Права доступа» установить переключатель в поле «Роль» напротив одного из значений:

- «Администратор»;
- «Уполномоченный специалист».

Отображается список прав доступа, доступных для выбранной роли. Далее необходимо установить флажки напротив прав доступа и нажать на кнопку «Подписать и сохранить» (Рисунок 53). Отображается окно подписания сведений. Подписание электронной подписью осуществляется аналогично действиям, приведенным в п. 2.1.1.2. Права доступа предоставлены, отображается карточка просмотра информации о сотруднике (Рисунок 49).

2.1.2.4. Блокирование/разблокирование учетной записи

Для блокирования учетной записи пользователя необходимо в карточке просмотра информации о пользователе нажать на кнопку «Заблокировать» (Рисунок 49).

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 44

Отображается окно блокирования учетной записи, в котором необходимо указать причину блокирования и нажать на кнопку «Продолжить» (Рисунок 54).

Блокировать учетную запись

ФИО пользователя
Шубин Александр Сергеевич

Причина блокировки

Отменить Продолжить

Рисунок 54 – Окно блокирования учетной записи

Для разблокирования учетной записи пользователя необходимо в карточке просмотра данных о пользователе в статусе «Заблокирован» нажать на кнопку «Разблокировать» (Рисунок 55).

← Назад к списку пользователей

Данные пользователя Редактировать

Заблокирован Разблокировать

Дата регистрации
08.10.2021

Основные сведения

Фамилия Шубин	Имя Александр	Отчество Сергеевич
ИНН 109170939333	СНИЛС 121-987-735 85	

Права доступа

Роль
Администратор

Администрирование
Регистрация организации на Официальном сайте
Управление профилем организации
Управление пользователями организации
Управление полномочиями организации

Рисунок 55 – Карточка просмотра информации о пользователе, кнопка «Разблокировать»

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 45

Отображается окно разблокирования учетной записи, в которой необходимо указать причину разблокирования и нажать на кнопку «Продолжить» (Рисунок 56).

Разблокировать учетную запись

ФИО пользователя
Шубин Александр Сергеевич

Причина разблокировки

Отменить Продолжить

Рисунок 56 – Окно разблокирования учетной записи

2.1.3. Настройка связей между организациями

2.1.3.1. Формирование заявления на получение полномочий от правообладателя

Специализированная организация, организатор торгов может направить заявление на получение полномочий по размещению информации в ГИС Официальный сайт за правообладателя. Для этого необходимо перейти в раздел «Заявления на получение полномочий» (Рисунок 57).

Заявления на получение полномочий + Создать

Поиск по наименованию организации, ИНН, ОГРН (ОГРНИП), КПП, коду организации

> Фильтры

Сортировка: по дате подачи

ООО "Спутник"			Подтверждена
Заявление №00000000312			
ИНН	ОГРН (ОГРНИП)	КПП	Дата подачи заявления
4345345354	1234567890123	777700001	25.07.2022 19:04 (МСК)
			Дата подтверждения связи
			25.07.2022 19:04 (МСК)
			Дата окончания срока действия
			Бессрочно

Рисунок 57 – Страница раздела «Заявления на получение полномочий»

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 46

2.1.3.1.1. Поиск и просмотр заявления на получение полномочий от правообладателя

Для поиска заявлений на получение полномочий от правообладателя необходимо ввести наименование организации, ИНН, ОГРН (ОГРНИП), КПП, код организации в строку поиска или раскрыть блок «Фильтры» и заполнить поля фильтрации (Рисунок 58).

Заявления на получение полномочий + Создать

Поиск по наименованию организации, ИНН, ОГРН (ОГРНИП), КПП, коду организации

Фильтры

Наименование организации
Введите организацию

ИНН
Укажите ИНН

ОГРН (ОГРНИП)
Укажите ОГРН/ОГРНИП

КПП
Введите КПП

Код организации
Введите код

Дата подачи заявления
дд.мм.гггг - дд.мм.гггг

Дата подтверждения связи
дд.мм.гггг - дд.мм.гггг

Статус
Выберите статус

Рисунок 58 – Страница раздела «Заявления на получение полномочий», блок «Фильтры»

В результатах поиска отображаются заявления на получение полномочий от правообладателя, соответствующие заданным параметрам.

Для просмотра заявления необходимо нажать на наименование организации (Рисунок 59).

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 47

ООО "Спутник" Подтверждена

Заявление №0000000042

ИНН 0000000000	ОГРН (ОГРНИП) 1234567890123	КПП 777700001	Дата подачи заявления 11.01.2022 16:48 (МСК)
			Дата подтверждения связи 11.01.2022 16:48 (МСК)
			Дата окончания срока действия Бессрочно

Рисунок 59 – Страница раздела «Заявления на получение полномочий», гиперссылка с наименованием организации

Отображается карточка просмотра заявления (Рисунок 60).

← Назад к списку заявлений

Заявление на получение полномочий Журнал событий
Заблокировать

Подтверждена

Заявление №0000000312

Дата подачи 25.07.2022 19:04 (МСК)	Дата изменения 25.07.2022 19:04 (МСК)
Дата подтверждения 25.07.2022 19:04 (МСК)	Дата блокировки

Основные сведения

Организация ООО "Спутник"	
ИНН 4345345354	ОГРН (ОГРНИП) 1234567890123
КПП 777700001	Код организации 2200003330
Срок действия связи 25.07.2022 00:00 (МСК)	
Без ограничения срока действия связи	

Рисунок 60 – Карточка «Заявление на получение полномочий», кнопка «Журнал событий» и «Заблокировать»

Для просмотра информации по событиям заявления на получение полномочий необходимо нажать кнопку «Журнал событий» (Рисунок 60).

Отображается окно «Журнал событий» (Рисунок 61).

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 48

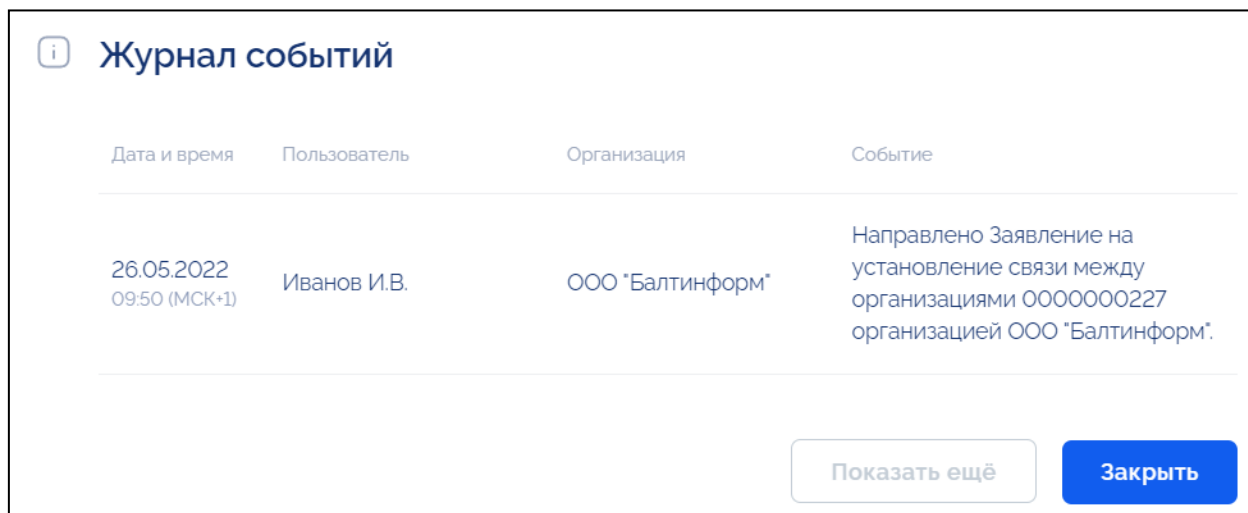


Рисунок 61 – Окно «Журнал событий»

2.1.3.1.2. Формирование заявления на получение полномочий от правообладателя

Формирование заявления на получение полномочий от правообладателя доступно организации пользователя с ролью «Организатор торгов» или «Специализированная организация».

Для формирования заявления на получение полномочий от правообладателя необходимо нажать на кнопку «Создать» (Рисунок 62).

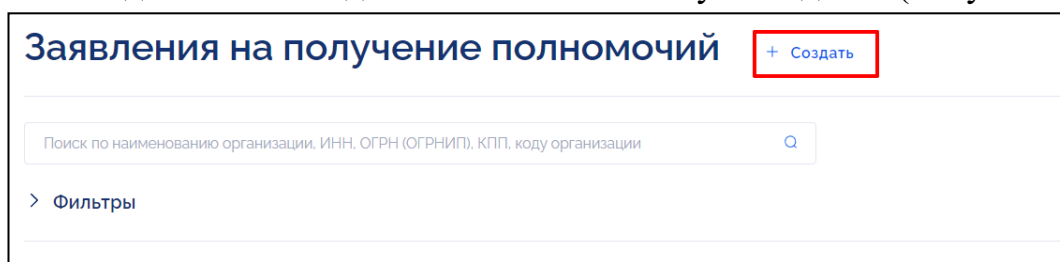


Рисунок 62 – Страница раздела «Заявления на получение полномочий», кнопка «Создать»

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 49

Отображается карточка формирования заявления на получение полномочий (Рисунок 63).

← Назад к списку заявлений

Заявление на получение полномочий

Отправить

Основные сведения

Документы

Организация-получатель
Выбрать

Срок действия связи

С — По

Без ограничения срока

Документы

Для корректного формирования заявления на передачу/получение полномочий организации необходимо приложить скан-копию документа, подтверждающего передачу таких полномочий.

Таким документом может являться договор, соглашение или иной юридически значимый документ, который выступает подтверждением передачи/получения полномочий на право проведения торгов.

Для прикрепления файла перетащите его сюда или выберите файл

Рисунок 63 – Карточка формирования заявления на получение полномочий, кнопка «Выбрать»

Для выбора организации-получателя необходимо нажать на кнопку «Выбрать» (Рисунок 63). Отображается страница выбора организации-получателя (Рисунок 64).

← Назад к созданию заявления

Выбор организации

Поиск по наименованию организации, ИНН, ОГРН (ОГРНИП), КПП, коду организации

> Фильтры

Сортировка: по дате регистрации

Индивидуальный предприниматель Сергеева Светлана Ивановна
№2100000064

ИНН 569993012960 ОГРН (ОГРНИП) 309579937386690

Выбрать

Индивидуальный предприниматель Еремина Алла Дмитриевна
№2100000063

ИНН 868057186467 ОГРН (ОГРНИП) 468732198756479

Выбрать

Рисунок 64 – Страница выбора организации, кнопка «Выбрать»

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 50

Для поиска организации необходимо ввести в строку поиска наименование организации, ИНН, ОГРН, ОГРНИП, КПП или код организации либо заполнить поля блока фильтрации. В результатах поиска отображаются организации, соответствующие заданным параметрам. Для выбора организации необходимо нажать на кнопку «Выбрать» напротив организации (Рисунок 64). Осуществляется переход в карточку формирования заявления на получение полномочий, в поле «Организация-получатель» отображается выбранная организация.

В поле «Срок действия связи» необходимо указать период дат «С» - «По» либо проставить флажок в поле «Без ограничения срока» (Рисунок 65).

← Назад к списку заявлений

Основное сведения

Документы

Отправить

Основное сведения

Организация-получатель
ОАО "ПрофТорг"
Изменить

ИНН 7561918634 ОГРН/ОГРНИП 6530266817469

КПП 387025541 Код организации 2200001739

Срок действия связи

С — По

Без ограничения срока

Документы

Для корректного формирования заявления на передачу/получение полномочий организации необходимо приложить скан-копию документа, подтверждающего передачу таких полномочий.

Таким документом может являться договор, соглашение или иной юридически значимый документ, который выступает подтверждением передачи/получения полномочий на право проведения торгов.

Для прикрепления файла перетащите его сюда или выберите файл

Рисунок 65 – Карточка формирования заявления на получение полномочий, поле «Срок действия связи»

В блоке «Документы» необходимо прикрепить скан-копии документов и затем нажать на кнопку «Отправить» (Рисунок 65).

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 51

Сформированное заявление у получателя будет отображаться в разделе «Заявления на передачу полномочий», для отправителя заявление будет отображаться в разделе «Заявления на получение полномочий». Правообладатель может либо подтвердить и подписать полученное от специализированной организации заявление (см. п. 2.1.3.2.2), либо сформировать заявление на предоставление полномочий, выбрав организацию из списка организаций, зарегистрированных в ГИС Официальный сайт (см. п. 2.1.3.2.2).

2.1.3.1.3. Редактирование запроса на получение полномочий

Для редактирования запроса на получение полномочий необходимо перейти в карточку заявления на получение полномочий в статусе «На подтверждении» (Рисунок 60) и нажать на кнопку «Редактировать». Отображается карточка внесения изменений в запрос на получение полномочий (Рисунок 66).

← Назад к списку связей

Внесение изменений в запрос на получение полномочий Сохранить

Заявление №0000000265

Дата подачи: 11.07.2022 12:02 (МСК) Дата изменения: 11.07.2022 12:02 (МСК)

Основные сведения

Организация: Открытое акционерное общество "ПрофТорг"

ИНН: 7561918634 ОГРН / ОГРНИП: 6530266817469

КПП: 387025541 Код организации: 2200001739

Срок действия заявки: 11.07.2022 — 17.07.2022
 Без ограничения срока

Документы

Для корректного формирования заявления на передачу/получение полномочий организации необходимо приложить скан-копию документа, подтверждающего передачу таких полномочий.

Таким документом может являться договор, соглашение или иной юридически значимый документ, который выступает подтверждением передачи/получения полномочий на право проведения торгов.

Для прикрепления файла перетащите его сюда или выберите файл

Рисунок 66 – Карточка внесения изменений в запрос на получение полномочий

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 52

Для изменения доступно поле «Срок действия связи». После внесения изменений необходимо нажать на кнопку «Сохранить».

2.1.3.1.4. Блокировка связи между организациями

Блокировка связи между организациями осуществляется аналогично действиям, приведенным в п. 2.1.3.2.5.

2.1.3.2. Формирование заявления на передачу полномочий организатору торгов, специализированной организации

Для просмотра информации о переданных полномочиях необходимо в разделе «Моя организация» выбрать «Переданные полномочия» (Рисунок 67).

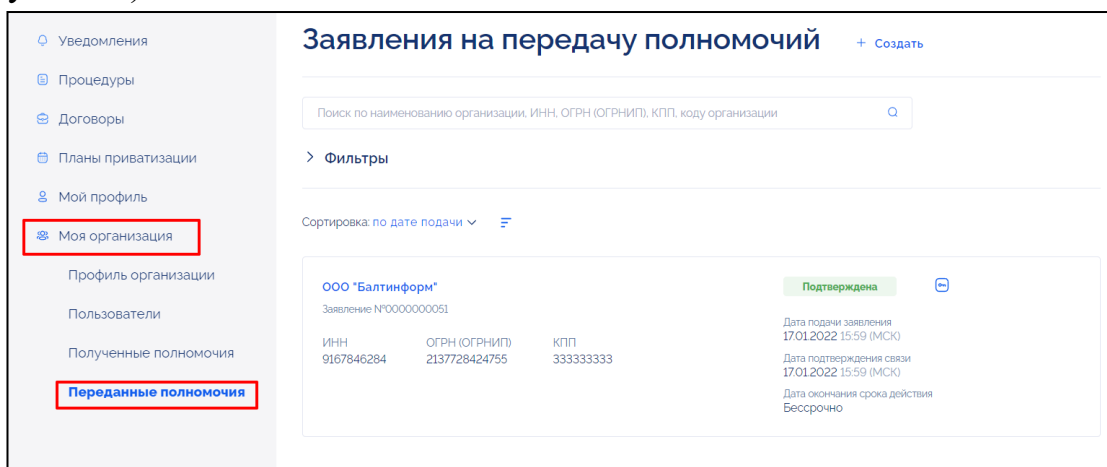


Рисунок 67 – Раздел меню «Моя организация» -> «Переданные полномочия»

Отображается страница раздела «Заявления на передачу полномочий» (Рисунок 68).

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 53

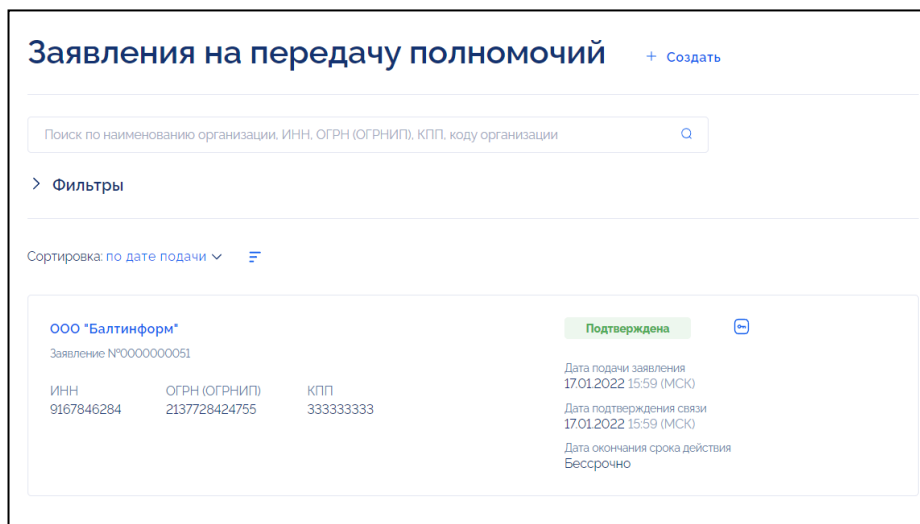


Рисунок 68 – Страница раздела «Заявления на передачу полномочий»

2.1.3.2.1. Поиск и просмотр заявления на передачу полномочий организатору торгов, специализированной организации

Поиск и просмотр заявления на передачу полномочий организатору торгов, специализированной организации осуществляется аналогично действиям, приведенным в п. 2.1.3.1.1.

2.1.3.2.2. Согласование запроса на получение полномочий

После того как заявление на получение полномочий сформировано (см. п. 2.1.3.1.2), правообладателю необходимо перейти в раздел «Заявления на передачу полномочий» в карточку заявления на передачу полномочий в статусе «На подтверждении» и нажать на кнопку «Подписать и подтвердить» (Рисунок 69).

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 54

← Назад к списку заявлений

Заявление на передачу полномочий

На подтверждении

Заявление № 1234567890

Дата подачи	20.06.2021 10:00 (МСК)	Дата изменения	21.06.2021 10:00 (МСК)
Дата подтверждения	21.06.2021 10:00 (МСК)	Дата блокировки	22.06.2021 10:00 (МСК)

Основные сведения

Организация
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ ООО «ЭКС СТРОЙ»

ИНН	5836617109	ОГРН (ОГРНИП)	1025801367184
КПП	5836601001	Код организации	2100004578

Срок действия связи
01.05.2021 10:00 (МСК)–01.05.2022 10:00 (МСК)

Документы

Договор № 01-200-42 pdf 1,2 мб 21.12.2020

Подписать и подтвердить

Отклонить
Редактировать
Заблокировать

Рисунок 69 – Карточка просмотра заявления на передачу полномочий

Отображается окно подписания сведений. Действия по подписанию сведений аналогичные приведенным в п. 2.1.1.2.

После подписания сведений заявление переходит в статус «Подтверждена» (Рисунок 70).

ООО «Балтинформ»

Заявление № 00000000051

Подтверждена

ИНН	9167846284	ОГРН (ОГРНИП)	2137728424755	КПП	333333333	Дата подачи заявления	17.01.2022 15:59 (МСК)
						Дата подтверждения связи	17.01.2022 15:59 (МСК)
						Дата окончания срока действия	Бессрочно

Рисунок 70 – Карточка заявления в статусе «Подтверждена»

2.1.3.2.3. Формирование заявления на передачу полномочий организатору торгов, специализированной организации

Формирование заявления на передачу полномочий организатору торгов, специализированной организации доступно организации пользователя с ролью «Правообладатель».

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 55

Для формирования заявления на передачу полномочий организатору торгов, специализированной организации необходимо на странице «Заявления на передачу полномочий» нажать на кнопку «Создать» (Рисунок 71).

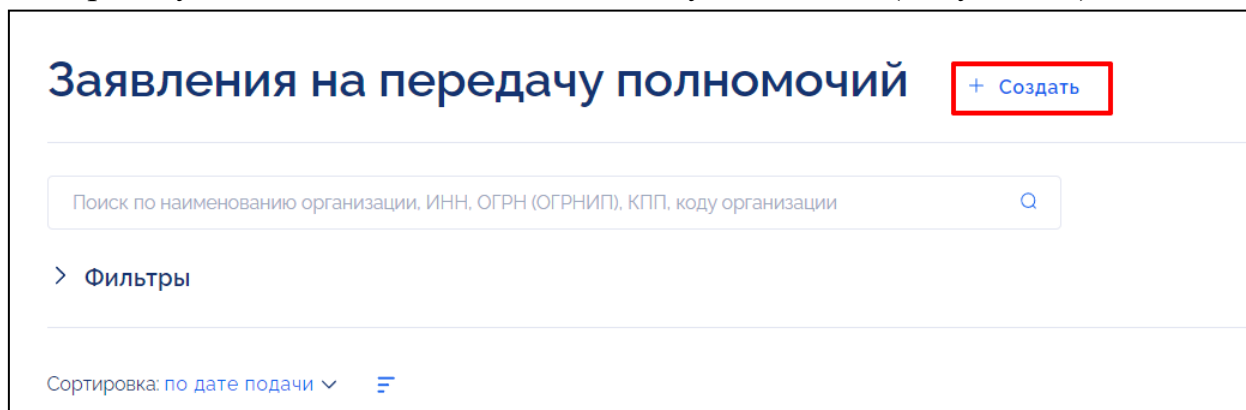


Рисунок 71 – Страница раздела «Заявления на передачу полномочий», кнопка «Создать»

Отображается карточка формирования заявления на передачу полномочий (Рисунок 72).

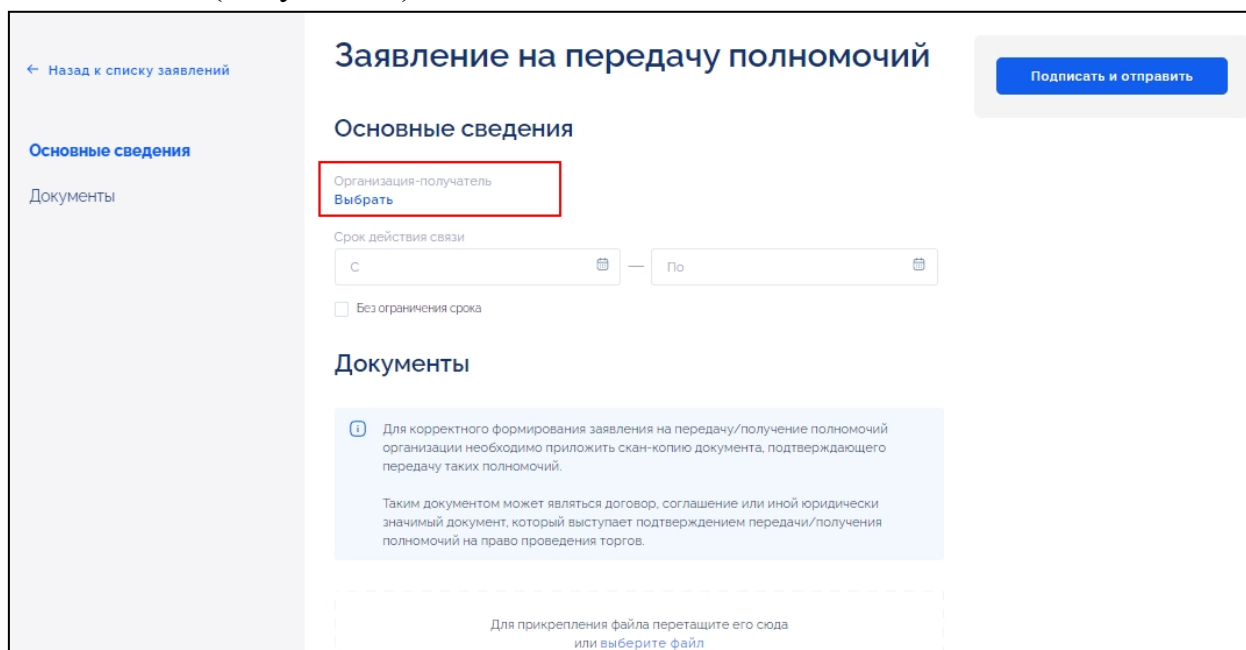


Рисунок 72 – Карточка формирования заявления на передачу полномочий, кнопка «Выбрать» в поле «Организация-получатель»

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 56

Для выбора организации-получателя необходимо нажать на кнопку «Выбрать» (Рисунок 72). Отображается страница выбора организации-получателя (Рисунок 73).

← Назад к созданию заявления

Выбор организации

Поиск по наименованию организации, ИНН, ОГРН, ОГРНИП, КПП, коду организации

Фильтры × Сбросить фильтр

Наименование организации
Введите организацию

ИНН
Введите ИНН

ОГРН ОГРНИП
Введите ОГРН (ОГРНИП)

КПП
Введите КПП

Код организации
Введите код

По вашему запросу найдено 14 записей

Сортировка: по наименованию

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 458 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»
№ 123456789876

ИНН 5011002591 ОГРН (ОГРНИП) 1035002351603 КПП 77091001

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 119 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА
№ 123456789876

ИНН 5011002591 ОГРН (ОГРНИП) 1035002351603 КПП 77091001

Выбрать

Рисунок 73 – Страница выбора организации

Для поиска организации необходимо ввести в строку поиска наименование организации, ИНН, ОГРН, ОГРНИП, КПП или код организации, либо заполнить поля блока фильтрации. В результатах поиска отображаются организации, соответствующие заданным параметрам. Для выбора организации необходимо нажать на кнопку «Выбрать» напротив организации (Рисунок 73). Осуществляется переход в карточку формирования заявления на передачу полномочий, в поле «Организация-получатель» отображается выбранная организация (Рисунок 74).

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 57

Рисунок 74 – Карточка формирования заявления на передачу полномочий, поле «Организация-получатель»

В поле «Срок действия связи» необходимо указать период дат «С» - «По» либо проставить флажок в поле «Без ограничения срока» (Рисунок 75).

Рисунок 75 – Карточка формирования заявления на передачу полномочий, поле «Срок действия связи»

В блоке «Документы» необходимо прикрепить скан-копии документов и затем нажать на кнопку «Подписать и отправить» (Рисунок 72). Подписание электронной подписью осуществляется аналогично действиям, приведенным в п. 2.1.1.2.

Сформированное заявление у отправителя будет отображаться в разделе «Заявления на передачу полномочий», для получателя заявление будет отображаться в разделе «Заявления на получение полномочий» (Рисунок 57).

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 58

2.1.3.2.4. Отклонение запроса на получение полномочий

Для отклонения запроса на получение полномочий правообладателю необходимо перейти в карточку заявления на передачу полномочий в статусе «На подтверждении» (Рисунок 69) и нажать на кнопку «Отклонить». Отображается окно отклонения запроса (Рисунок 76).

Рисунок 76 – Окно «Отклонить запрос на получение полномочий»

В отобразившемся окне необходимо указать причину отклонения и нажать на кнопку «Продолжить».

Карточка заявления переход в статус «Отклонена» (Рисунок 77).

Рисунок 77 – Мини-карточка заявления в статусе «Отклонена»

2.1.3.2.5. Блокировка связи между организациями

Для блокировки связи между организациями необходимо перейти в карточку заявления на передачу полномочий в статусе «Подтверждена» (Рисунок 69) и нажать на кнопку «Заблокировать». Отображается окно блокировки связи с организацией (Рисунок 78).

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 59

Заблокировать полномочие

Организация
ООО "Балтинформ"

Причина блокировки

Отменить Продолжить

Рисунок 78 – Окно «Заблокировать связь с организацией»

Необходимо ввести причину блокировки связи с организацией и нажать на кнопку «Продолжить».

Статус заявления переходит в «Заблокирована» (Рисунок 79).

ООО "Балтинформ"
№0000000014

ИНН 0000000000 ОГРН (ОГРНИП) 1234567890123 КПП 777700001

Заблокирована

Дата подачи заявления 18.10.2021 15:50 (МСК)
Дата подтверждения связи 18.10.2021 15:51 (МСК)
Дата окончания срока действия Бессрочно

Рисунок 79 – Мини-карточка заявления в статусе «Заблокирована»

2.2. Работа в Личном кабинете организатора торгов, специализированной организации, правообладателя

Работа в закрытой части ГИС Официальный сайт доступна только после регистрации в Личном кабинете с помощью учетной записи в ЕСИА.

2.2.1. Авторизация в Личном кабинете

Для авторизации в Личном кабинете необходимо нажать на кнопку «Войти» на главной странице «ГИС Официальный сайт» (Рисунок 80).

Вы находитесь на новой версии Официального сайта. [Подробнее](#) | [Старая версия](#)

ГИС ТОРГИ

Торги ^ Реестр договоров Законодательство О системе

Служба поддержки **Войти**

Рисунок 80 – Главная страница, кнопка «Войти»

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 60

Отображается страница ввода логина и пароля в системе «Госуслуги» (Рисунок 81).

Рисунок 81 – Страница входа в Личный кабинет через Госуслуги

Необходимо ввести телефон, Email или СНИЛС, заполнить поле «Пароль» и нажать на кнопку «Войти». Отображается окно выбора организации (Рисунок 82).

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 61

ГИС ТОРГИ

Вход в систему

Для продолжения работы выберите организацию или свое ФИ.О и нажмите «Продолжить»

Выбрать организацию

Для регистрации или авторизации в личном кабинете выберите организацию

Индивидуальный предприниматель Антипкин Егор Николаевич
Зарегистрирована

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Новосибирска «Средняя общеобразовательная школа № 216»
Зарегистрирована

Авторизоваться для создания обращения

Если у вас возникли сложности при работе с ГИС Торги, вы можете направить обращение в Службу поддержки

Константинопольский Константин Константинович

Отменить Продолжить

Рисунок 82 – Окно выбора организации

В случае если у пользователя по данным ЕСИА несколько организаций, на форме выбора организации отображаются организации пользователя, доступные для выбора (Рисунок 82).

Для продолжения работы необходимо выбрать организацию и нажать на кнопку «Продолжить» (Рисунок 83). Для отмены действия необходимо нажать на кнопку «Отменить».

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 62

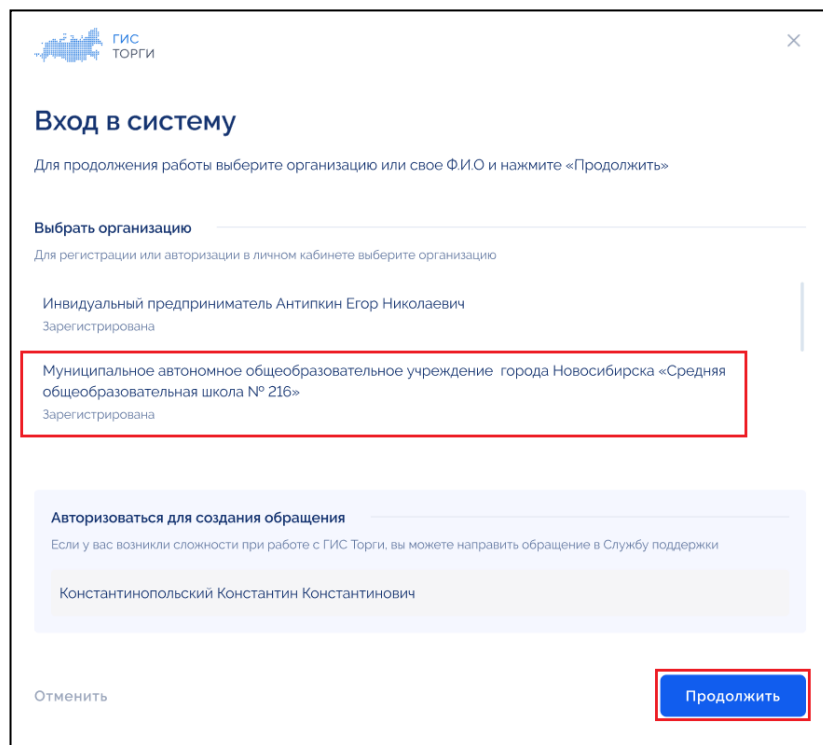


Рисунок 83 – Окно выбора организации

Осуществляется вход в Личный кабинет ГИС Официальный сайт (Рисунок 84).

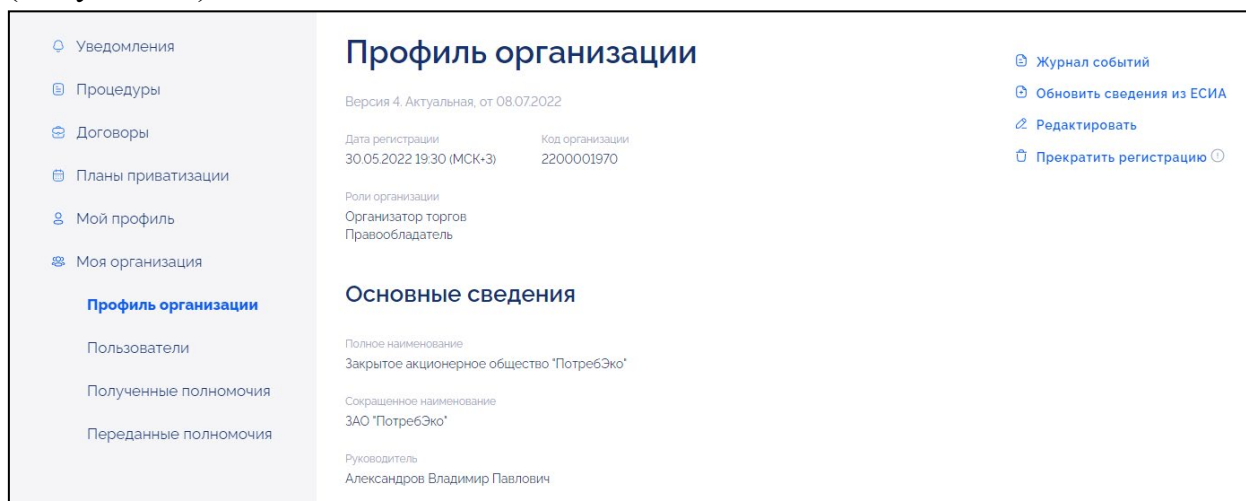



Рисунок 84 – Личный кабинет

Для выхода из Личного кабинета необходимо нажать на кнопку «  » (Рисунок 85).

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 63

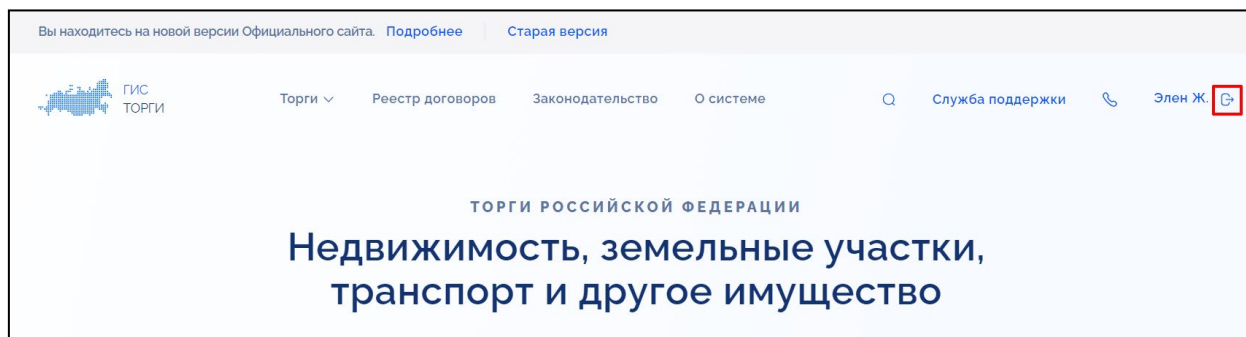


Рисунок 85 – Кнопка выхода из личного кабинета

2.2.2. Раздел «Мой профиль»

Для просмотра информации о пользователе необходимо выбрать раздел «Мой профиль» (Рисунок 86).

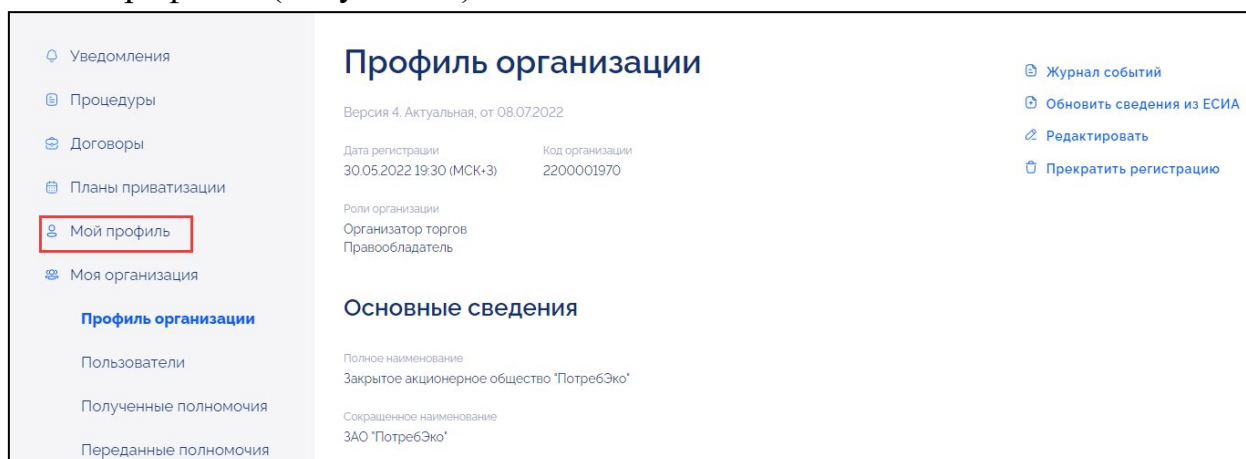


Рисунок 86 – Раздел меню «Мой профиль»

Отображается карточка просмотра данных пользователя (Рисунок 87 – Рисунок 88).

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 64

Данные пользователя

[Журнал событий](#)
[Редактировать](#)

Дата регистрации
08.11.2021

Основные сведения

Фамилия Желудько	Имя Элен	Отчество Александровна
ИНН 753967993471	СНИЛС 000-111-111 87	

Контактные данные

Номер телефона 77777	Электронная почта lesya_shev4enko@mail.ru
-------------------------	--

Рисунок 87 – Карточка «Данные пользователя» (часть 1), кнопки «Редактировать» и «Журнал событий»

Права доступа

[Журнал событий](#)
[Редактировать](#)

Роль
Руководитель

Администрирование

- Регистрация организации на Официальном сайте
- Управление профилем организации
- Управление пользователями организации
- Управление полномочиями организации
- Формирование заявления на присвоение роли Правообладатель
- Прекращение регистрации на Официальном сайте

Процедуры

- Просмотр сведений о процедурах
- Создание извещения
- Размещение извещения
- Формирование и размещение протоколов, разъяснений и других документов на электронной площадке

Договоры

- Просмотр сведений о договорах
- Создание сведений о договоре
- Размещение сведений о договоре в реестре договоров

Рисунок 88 – Карточка «Данные пользователя» (часть 2)

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 65

В блоке «Права доступа» (Рисунок 89) отображаются роли пользователей и соответствующие им права доступа, предоставленные администратором организации. От предоставленных ролей («Руководитель», «Администратор», «Уполномоченный специалист») зависит доступность разделов и соответствующего функционала. Для предоставления других ролей необходимо обратиться к администратору организации.

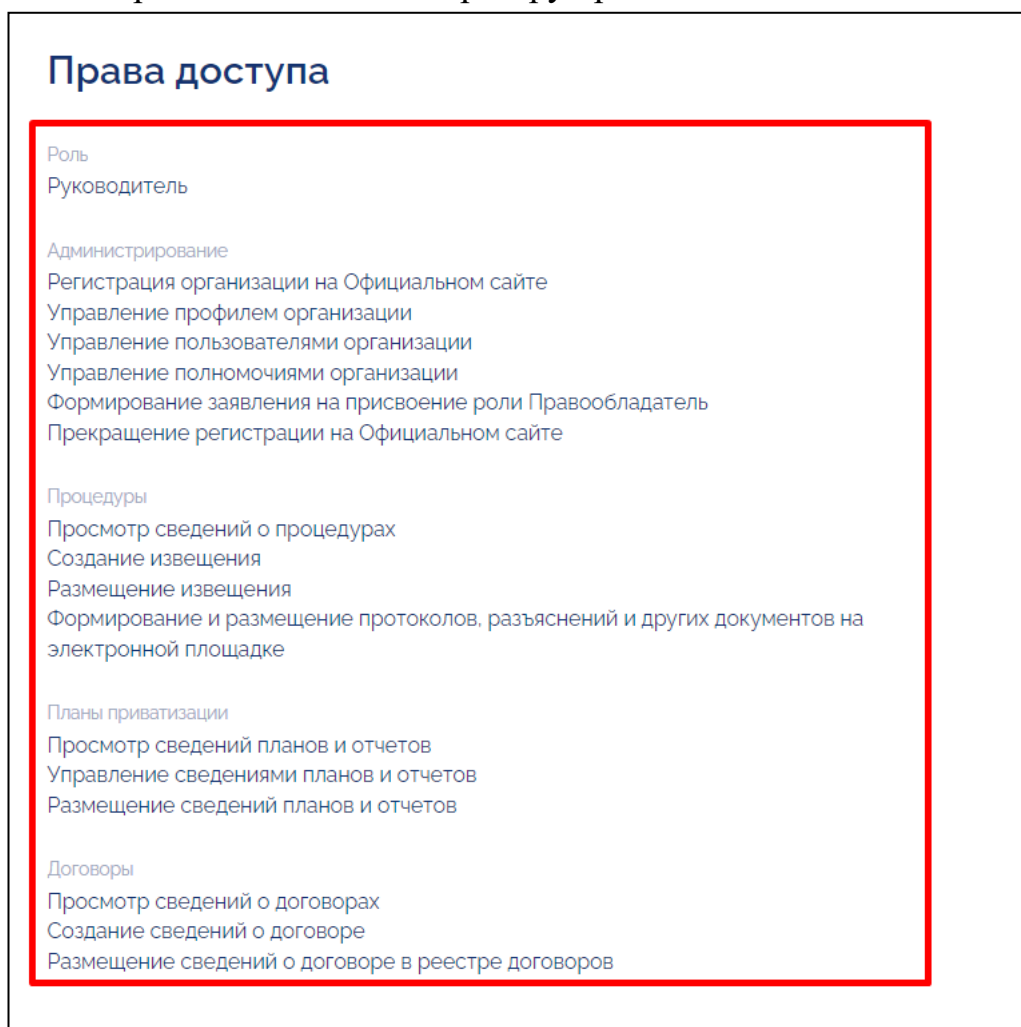


Рисунок 89 – Карточка «Данные пользователя», блок «Права доступа»

Для изменения данных пользователя необходимо нажать на кнопку «Редактировать» (Рисунок 87). Отображается карточка редактирования данных (Рисунок 90).

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 66

Рисунок 90 – Карточка «Редактирование данных»

Для изменения доступны поля «Номер телефона» и «Электронная почта», остальные поля недоступны для редактирования. После внесения изменений необходимо нажать на кнопку «Сохранить».

Для просмотра информации о действиях пользователя в ГИС Официальный сайт необходимо нажать на кнопку «Журнал событий» (Рисунок 88). Отображается окно «Журнал событий» (Рисунок 91).

Дата и время	Пользователь	Организация	Событие
31.05.2022 11:51 (МСК)	Желудько Э. А.	Общество с ограниченной ответственностью "Балтинформ"	Внесены изменения в учетную запись пользователя Желудько Э. Ж. .

Рисунок 91 – Окно «Журнал событий»

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 67

2.2.3. Раздел «Моя организация»

2.2.3.1. Профиль организации

Для просмотра информации об организации пользователя необходимо выбрать раздел «Моя организация» (Рисунок 92).

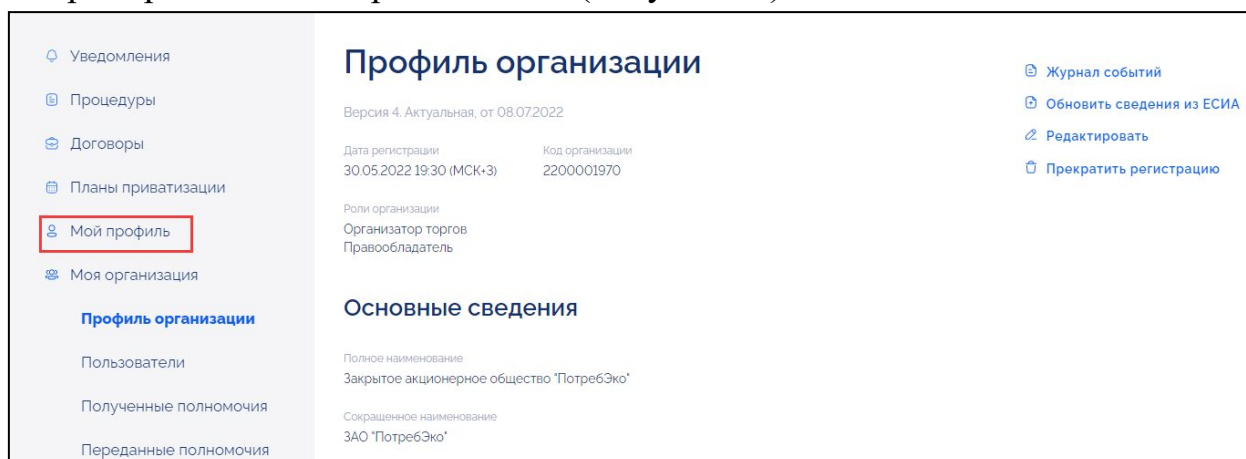


Рисунок 92 – Раздел меню «Моя организация»

Отображается карточка просмотра данных об организации (Рисунок 93).

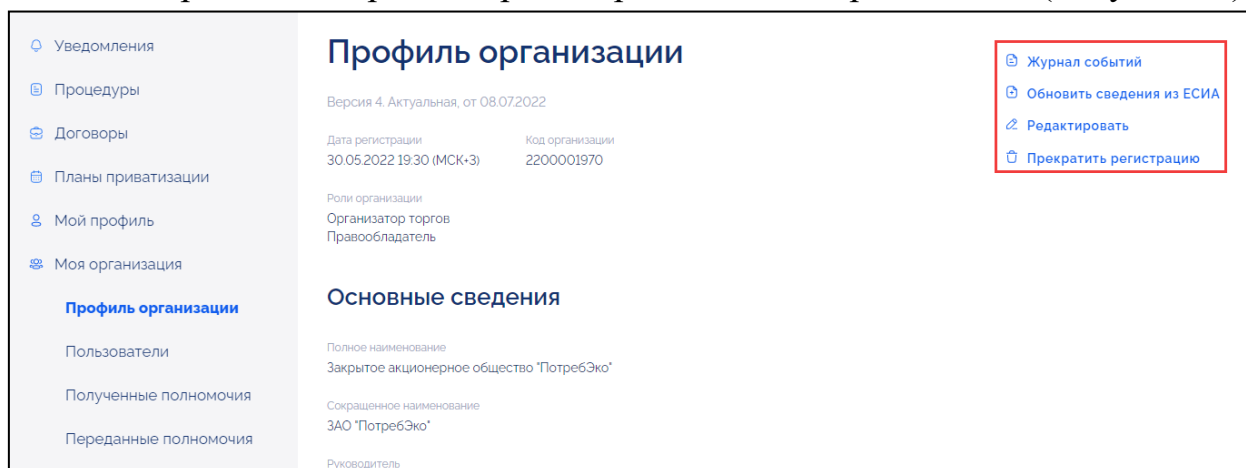


Рисунок 93 – Карточка «Профиль организации», действия в карточке «Профиль организации»

2.2.3.1.1. Изменение данных организации

Для изменения данных организации необходимо нажать на кнопку «Редактировать» (Рисунок 93). Отображается карточка редактирования профиля (Рисунок 94 – Рисунок 96).

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 68

← Назад

Редактирование профиля

Сохранить

Основные сведения

Банковские реквизиты

Контактные данные

Документы

Основные сведения

Полное наименование
Индивидуальный предприниматель Антипкин Егор Николаевич

Сокращенное наименование
ИП Антипкин Е. Н.

Руководитель
Антипкин Егор Николаевич

Тип организации
Индивидуальный предприниматель

ИНН
9167846284

ОГРН/ИП 1234567890 Дата постановки на учет 03.04.2018

Фактический адрес
Московская область, Наро-Фоминский городской округ, ул. Ромашковая, дом 51

ОКОПФ
50102 – Индивидуальный предприниматель

ОКВЭД
75.00.02

Субъект РФ (Местоположение)
Белогорский муниципальный округ

Часовая зона
Московская область (МСК)

Рисунок 94 – Карточка «Редактирование профиля», блок «Основные сведения»

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 69

Банковские реквизиты СВЕРНУТЬ ВСЕ РЕКВИЗИТЫ + ДОБАВИТЬ РЕКВИЗИТЫ

▼ Реквизиты 1 УДАЛИТЬ РЕКВИЗИТЫ

Актуальные банковские реквизиты

БИК банка

Наименование банка

Корреспондентский счет (ЕКС) Рсчетный счет (казначейский счет)

Лицевой счет

Получатель

ИНН КПП

▼ Реквизиты 2 УДАЛИТЬ РЕКВИЗИТЫ

Актуальные банковские реквизиты

БИК банка

Наименование банка

Корреспондентский счет (ЕКС) Рсчетный счет (казначейский счет)

Лицевой счет

Получатель

ИНН КПП

Рисунок 95 – Карточка «Редактирование профиля», блок «Банковские реквизиты»

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 70

Контактные данные


Номер телефона Факс

Контактное лицо

Адрес электронной почты

Почтовый адрес

Документы

 Документ № 1
pdf 12 мб 21.12.2020

Для прикрепления файла перетащите его сюда
или выберите файл

Рисунок 96 – Карточка «Редактирование профиля», блоки «Контактные данные» и «Документы»

Доступна возможность внести изменения, после чего сохранить информацию, нажав на кнопку «Сохранить» (Рисунок 94).

Для просмотра информации о действиях пользователя в ГИС Официальный сайт необходимо нажать на кнопку «Журнал событий» (Рисунок 93). Отображается окно «Журнал событий» (Рисунок 97).

Журнал событий

Дата и время	Пользователь	Организация	Событие
31.05.2022 11:48 (МСК)	Желудько Э. А.	Общество с ограниченной ответственностью "Балтинформ"	Внесены изменения в сведения об организации 2100001370. Общество с ограниченной ответственностью Балтинформ.

Рисунок 97 – Окно «Журнал событий»

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 71

2.2.3.1.2. Формирование заявления на прекращение регистрации организации

Для формирования заявления на прекращение регистрации организации необходимо в карточке просмотра профиля организации нажать на кнопку «Прекратить регистрацию» (Рисунок 93).

Отображается окно «Прекращение регистрации», в котором необходимо указать причину прекращения регистрации организации и нажать на кнопку «Подписать и подтвердить» (Рисунок 98).

Рисунок 98 – Окно «Прекращение регистрации»

Подписание электронной подписью осуществляется аналогично действиям, приведенным в п. 2.1.1.2. После успешного подписания отображается окно с информацией о прекращении регистрации (Рисунок 99).

Рисунок 99 – Окно «Регистрация прекращена»

При нажатии на кнопку «Продолжить» осуществляется выход из учетной записи пользователя и переход на главную страницу ГИС Официальный сайт.

В случае необходимости возобновления регистрации организации следует направить обращение в службу технической поддержки.

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 72

2.2.3.1.3. Обновление сведений из ЕСИА

Для обновления сведений из ЕСИА необходимо в карточке просмотра профиля организации нажать на кнопку «Обновить сведения из ЕСИА» (Рисунок 93). Запускается обновление сведений из ЕСИА, после чего сведения обновляются в карточке профиля организации.

При отсутствии прав доступа на обновление сведений из ЕСИА отображается окно «Действие недоступно» (Рисунок 100).

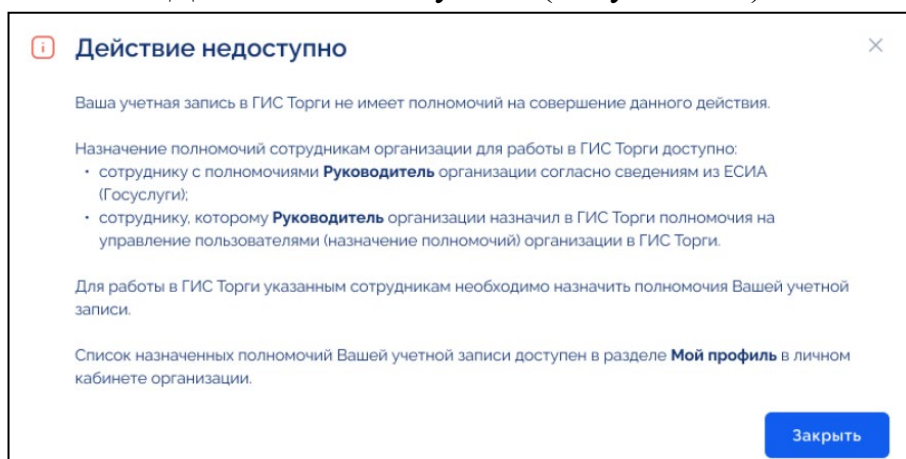


Рисунок 100 – Окно «Действие недоступно»

2.2.4. Раздел «Уведомления»

2.2.4.1. Просмотр перечня уведомлений

Для просмотра перечня уведомлений необходимо перейти в раздел «Уведомления» (Рисунок 101).

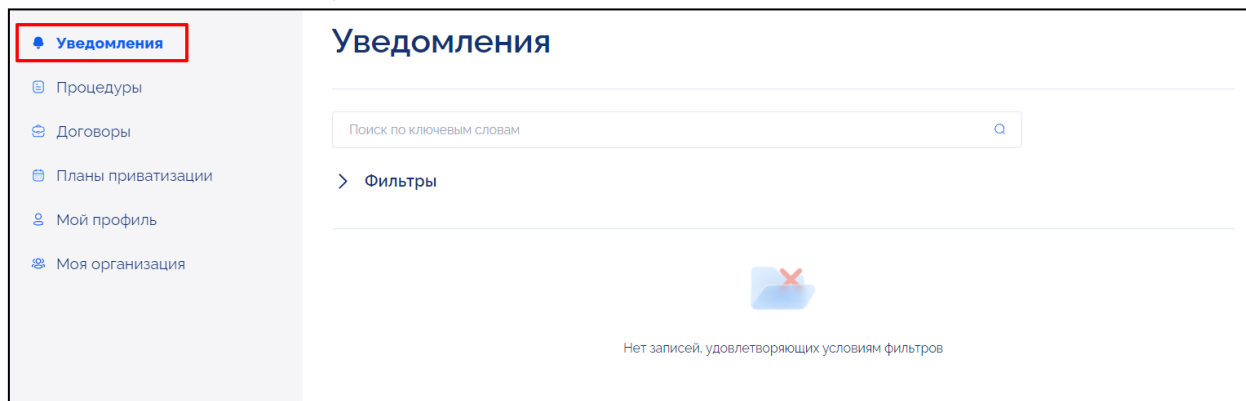


Рисунок 101 – Страница раздела «Уведомления»

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 73

В перечне уведомлений отображаются уведомления пользователя, автоматически созданные Системой, а также уведомления, направленные Оператором Системы.

В перечне уведомлений доступны следующие возможности (Рисунок 102):

- поиска, фильтрации и сортировки уведомлений;
- автоматической отметки всех уведомлений как прочитанных одним действием;
- отметки нового сообщения как прочитанного;
- отметки прочитанного сообщения как нового;
- архивирования уведомления.

Уведомления

Поиск по ключевым словам

> Фильтры

Отметить все как прочитанные Сортировка: дата получения

Оповещение о регламентных работах Оператор

Регламентные работы будут проводиться с 23.00 до 06.00 03 марта 2022 года. 24.01.2022 11:23 (МСК)

Поиск извещений Оператор

Уточните, пожалуйста, пользовались ли вы фильтрами поиска по реестру? Если нет, то перейдите в Реестр извещений и воспользуйтесь поиском по разделу. Если вы использовали филь... 07.12.2021 13:43 (МСК)

[Показать полностью](#)

Рисунок 102 – Страница раздела «Уведомления», перечень уведомлений

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 74

Каждое уведомление в перечне содержит в себе следующие реквизиты (Рисунок 103):

- дата получения;
- отправитель (Оператор или Система);
- тема уведомления;
- текст сообщения.

Для просмотра текста уведомления необходимо нажать на гиперссылку «Показать полностью» в мини-карточке уведомления (Рисунок 103).

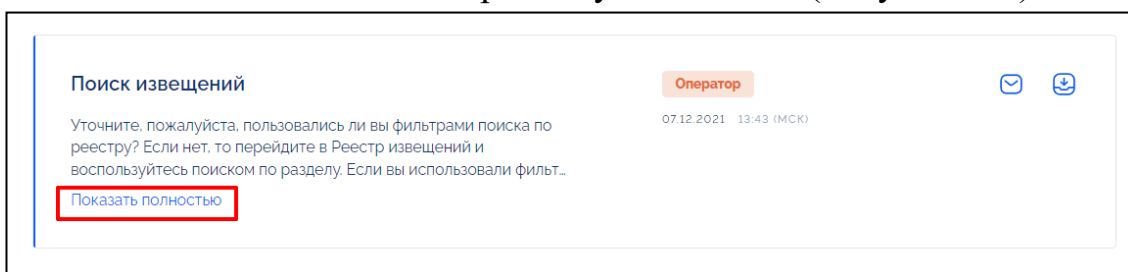



Рисунок 103 – Мини-карточка уведомления, гиперссылка «Показать полностью»

Для того чтобы отметить уведомление прочитанным, необходимо нажать на кнопку «» («Пометить как прочитанное»). Для того чтобы отметить все уведомления как прочитанные, необходимо нажать на кнопку «Отметить все как прочитанные» (Рисунок 104)

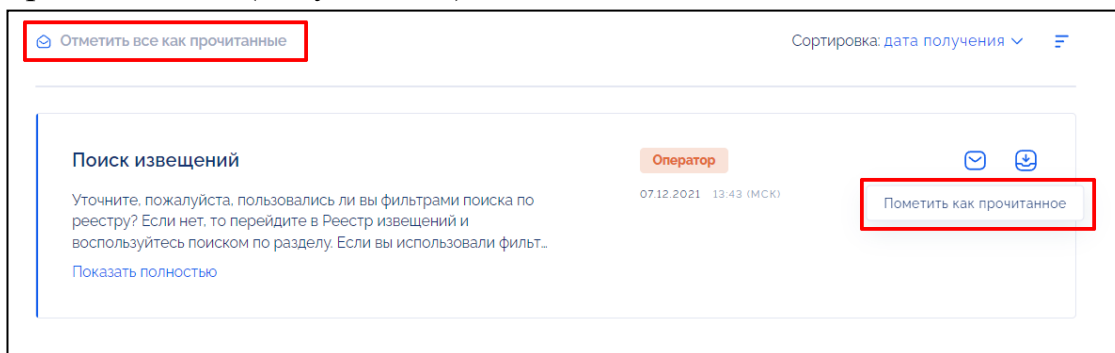



Рисунок 104 – Мини-карточка уведомления, кнопки «Отметить все как прочитанное» и «Пометить как прочитанное»

Для того чтобы отметить уведомление непрочитанным, необходимо нажать на кнопку «» («Пометить как непрочитанное») (Рисунок 105).

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 75

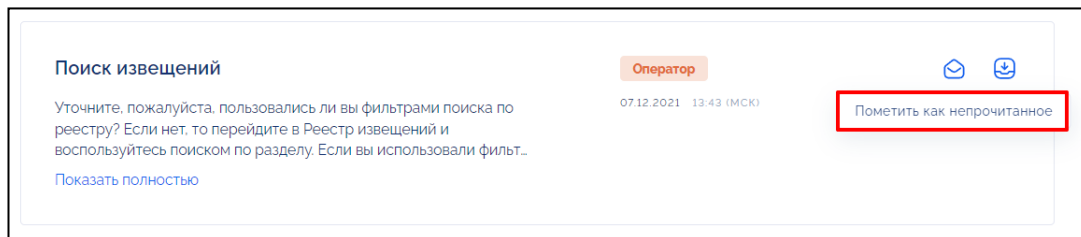



Рисунок 105 – Мини-карточка уведомления, кнопка «Пометить как непрочитанное»

Для архивирования уведомления необходимо нажать на кнопку «» («Архивировать уведомление») (Рисунок 106).

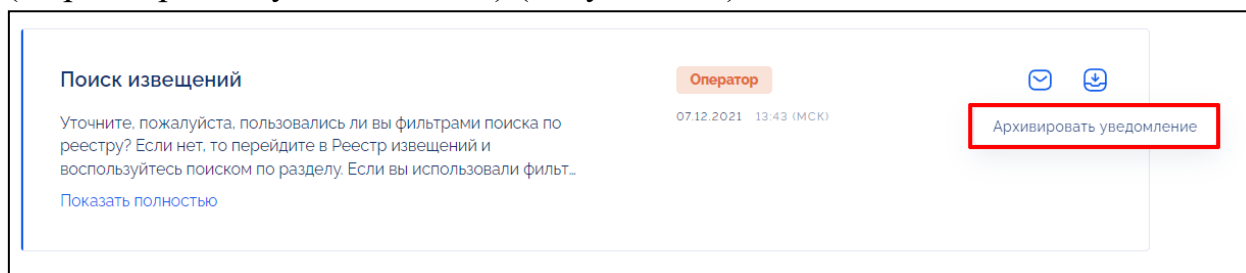



Рисунок 106 – Мини-карточка уведомления, кнопка «Архивировать уведомление»

Для того чтобы разархивировать уведомление, необходимо нажать на кнопку «» («Разархивировать») (Рисунок 107).

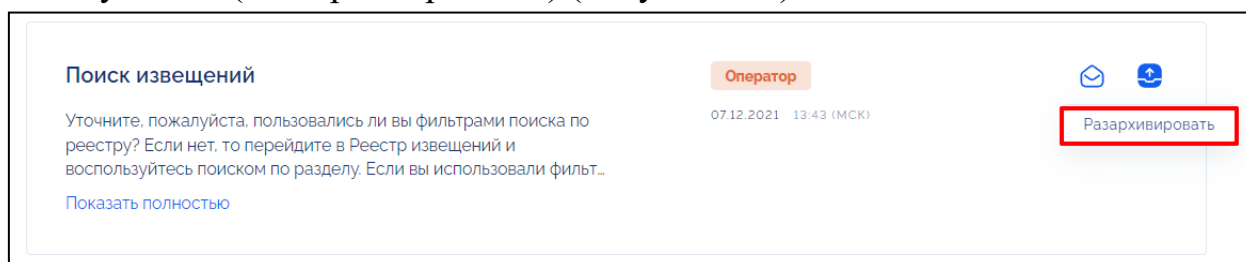


Рисунок 107 – Мини-карточка уведомления, кнопка «Разархивировать»

2.2.4.2. Поиск, фильтрация и сортировка перечня уведомлений

В перечне уведомлений доступна возможность поиска и фильтрации уведомлений.

Поиск и фильтрация осуществляется по следующим параметрам (Рисунок 108):

- поиск по ключевым словам в теме или тексте уведомления (строка быстрого поиска). При отображении результатов Система

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 76

подсвечивает цветом искомую часть текстового атрибута, совпадающую со значением в поле фильтра;

- поиск по дате получения уведомления с возможностью выбрать временной период;
- поиск по типу уведомления (выбор значения из выпадающего списка);
- поиск по типу документа (выбор значения из выпадающего списка);
- поиск непрочитанных сообщений с помощью установки соответствующей отметки;
- отображение сообщений из архива в общем перечне с помощью установки соответствующей отметки.

Уведомления

Поиск по ключевым словам, реестровому номеру документа 🔍

▼ **Фильтры**

Дата получения уведомления

с

–

по

Тип уведомления

Выберите значение ▼

Тип документа

Выберите значение ▼

Только непрочитанные уведомления

Только архивные уведомления

По вашему запросу найдено 761 уведомление

Рисунок 108 – Параметры фильтров

Также доступна возможность сортировки перечня уведомлений с возможностью выбора вида сортировки (по возрастанию или по убыванию) и параметра сортировки по дате получения (Рисунок 109).

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 77

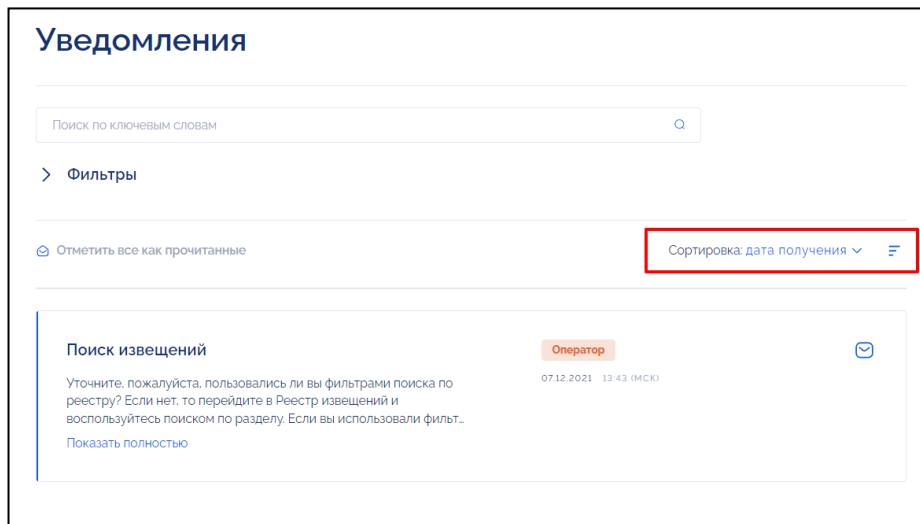


Рисунок 109 – Параметры сортировки

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 78

Приложение 1. Список ОКOPФ

Список ОКOPФ, на основании которого организации присваивается полномочие «Правообладатель»:

Код	Наименование
60000	Организационно-правовые формы юридических лиц, являющихся коммерческими унитарными организациями
65100	Унитарные предприятия, основанные на праве оперативного управления (казенные предприятия)
65141	Федеральные казенные предприятия
65142	Казенные предприятия субъектов Российской Федерации
65143	Муниципальные казенные предприятия
65200	Унитарные предприятия, основанные на праве хозяйственного ведения
65241	Федеральные государственные унитарные предприятия
65242	Государственные унитарные предприятия субъектов Российской Федерации
65243	Муниципальные унитарные предприятия
75100	Учреждения, созданные Российской Федерацией
75101	Федеральные государственные автономные учреждения
75103	Федеральные государственные бюджетные учреждения
75104	Федеральные государственные казенные учреждения
75200	Учреждения, созданные субъектом Российской Федерации
75201	Государственные автономные учреждения субъектов Российской Федерации
75203	Государственные бюджетные учреждения субъектов Российской Федерации
75204	Государственные казенные учреждения субъектов Российской Федерации
75300	Государственные академии наук
75400	Учреждения, созданные муниципальным образованием (муниципальные учреждения)
75401	Муниципальные автономные учреждения

Наименование ИС:	Государственная информационная система Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru	
Название документа:	Руководство пользователя. Регистрация и работа в Личном кабинете организатора торгов	
Код документа:		Стр. 79

Код	Наименование
75403	Муниципальные бюджетные учреждения
75404	Муниципальные казенные учреждения